

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI ASSICURATIVI.

INDICE

PREMESSA	2
1. OGGETTO E DURATA DELL’APPALTO	3
2. ORGANI DELLA PROCEDURA	3
3. IMPORTO DELL’APPALTO	3
4. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA	4
5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	4
6. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	6
7. DOCUMENTAZIONE DI GARA	6
8. CHIARIMENTI	7
9. COMUNICAZIONI	7
10. SUBAPPALTO	7
11. ULTERIORI DISPOSIZIONI	8
12. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE	9
13. PAGAMENTO A FAVORE DELL’A.N.A.C.	11
14. MODALITA’ DI PRESENTAZIONE E CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA’ DELLE OFFERTE	11
15. MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE	12
16. CONTENUTO DELLA BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	13
17. CONTENUTO DELLA BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA	18
18. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	18
19. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO	20
20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	20
21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	20
22. ACCESSO AGLI ATTI	22

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI SRL
a socio unico Comune di Molfetta
70056 MOLFETTA

PREMESSA

L'AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI Srl di Molfetta (BA) - di seguito definita per brevità "Stazione Appaltante" - ha indetto una gara mediante procedura aperta, ai sensi del D.Lgs. n.50/2016 - di seguito definito per brevità "Codice Appalti" - per l'affidamento dei servizi assicurativi dettagliatamente descritti all'art. 1 del presente Disciplinare.

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in formato elettronico, all'indirizzo web www.asmmolfetta.it, nella sezione "Gare e appalti".

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Capitolato tecnico del servizio Lotto 1);
- Capitolato tecnico del servizio Lotto 2);
- Capitolato tecnico del servizio Lotto 3);
- Capitolato tecnico del servizio Lotto 4);
- Elenco autoveicoli da assicurare Lotto 4);
- Questionario compilato per l'assicurazione della Responsabilità Ambientale insediamenti (rilasciato su esplicita richiesta del concorrente);
- Modulo per offerta economica, uno per ciascun lotto;
- Modulo Dichiarazioni e istanza;
- Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- "Linee guida per la compilazione del modello di formulario per Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" di cui alla Circolare del Ministero Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 n. 3, pubblicata nella G.U.R.I. n. 174 del 27 luglio 2016;
- Gli eventuali chiarimenti, precisazioni, risposte a quesiti, che saranno pubblicati sul sito internet in formato elettronico secondo quanto previsto al punto 8 del presente Disciplinare.

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI SRL
a socio unico Comune di Molfetta
70056 MOLFETTA

1. OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

Il presente Disciplinare ha per oggetto l'affidamento dei seguenti servizi assicurativi:

Lotto	Descrizione	C.I.G.
1	Assicurazione "All Risks" del patrimonio	6997634640
2	Assicurazione RC verso Terzi e verso prestatori d'opera	6997635713
3	Assicurazione Responsabilità Ambientale insediamenti	6997639A5F
4	Assicurazione R.C.Auto e Rischi Diversi autoveicoli aziendali	6997640B32

Durata dei servizi: **anni due**, con decorrenza dalle ore 24:00 del **30.04.2017** e scadenza alle ore 24:00 del **30.04.2019**.

Le condizioni di assicurazione sono riportate nei Capitolati tecnici facenti parte della documentazione di gara.

2. ORGANI DELLA PROCEDURA

E' designato **Responsabile Unico del Procedimento**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del Codice Appalti, il dott. Ing. Silvio Binetti (tel. 080/3387574).

Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del Codice Appalti sarà composta da tre membri.

La commissione giudicatrice sarà nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Alla commissione giudicatrice sarà attribuita la valutazione delle offerte secondo quanto previsto dall'art.77 del Codice Appalti. La Commissione inoltre effettuerà congiuntamente al RUP la valutazione delle offerte anormalmente basse secondo quanto previsto dall'art. 97 del Codice Appalti.

La Commissione svolgerà i lavori di propria competenza secondo quanto previsto ai punti da 18.2 a 18.4 del presente Disciplinare, nonché dalla normativa e Linee guida ANAC vigenti.

3. IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo annuo presunto per ciascun Lotto è pari a:

- Euro 6.500,00 per il Lotto 1) Assicurazione "All Risks" del patrimonio;
- Euro 15.000,00 per il Lotto 2) Assicurazione R.C. verso terzi e verso prestatori d'Opera;
- Euro 4.500,00 per il Lotto 3) Assicurazione Responsabilità Ambientale insediamenti;
- Euro 175.000,00 per il Lotto 4) Assicurazione RCAuto e Rischi Diversi autoveicoli aziendali.

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI SRL
a socio unico Comune di Molfetta
70056 MOLFETTA

Pertanto l'importo stimato a base di gara per l'intero periodo di due anni è pari a:

Lotto	Importo a base di gara	CPV	CIG
1	Euro 13.000,00	66515200-5	6997634640
2	Euro 30.000,00	66516000-0	6997635713
3	Euro 9.000,00	66516000-6	6997639A5F
4	Euro 350.000,00	66515200-5	6997640B32

Oneri per la sicurezza pari a zero, in quanto i servizi da aggiudicare non prevedono rischi interferenziali ex art. 26 comma 3 del D.Lgs. n.81/2008.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 5, tra i quali:

- 4.1 operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 45 comma 2 del Codice Appalti;
- 4.2 operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) [raggruppamenti temporanei di concorrenti], e) [consorzi ordinari di concorrenti], f) [le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete] e g) [gruppo europeo di interesse economico] dell'art. 45 comma 2 del Codice Appalti, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice Appalti;
- 4.3 operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45 comma 1 del Codice Appalti;
- 4.4. operatori economici di Paesi terzi nella misura prevista dall'art. 49 del Codice Appalti;

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice App.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

5.1. Condizioni di partecipazione

5.1.1 **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice Appalti;
- 2) le cause di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. n.159/2011;
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

5.1.2 Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al Decreto Ministro delle Finanze del 04.05.1999 e al Decreto Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21.11.2001, devono essere in possesso, **pena l'esclusione**

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI SRL
a socio unico Comune di Molfetta
70056 MOLFETTA

dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del Decreto Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14.12.2010 ai sensi dell'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78.

- 5.1.3 Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48 comma 7, primo periodo, del Codice Appalti, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
- 5.1.4 Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) [consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane] e c) [consorzi stabili], ai sensi dell'art. 48 comma 7, secondo periodo, del Codice Appalti **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

5.2. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

5.2.1 I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere iscritti per le attività inerenti l'oggetto della presente procedura, nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, ai sensi dell'art. 83 comma 1 lett. a) e comma 3 del Codice Appalti; nel caso di non possesso delle dette iscrizioni, il concorrente dovrà dichiararne il motivo indicando l'atto (ad es. Statuto) che autorizza l'esercizio dell'attività per i servizi oggetto della presente procedura di gara;
- 2) essere iscritti nell'Albo delle imprese assicuratrici presso l'Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni - IVASS - autorizzate ad operare in Italia per il ramo assicurativo corrispondente al servizio per il quale si concorre;
- 3) aver realizzato negli ultimi tre esercizi chiusi alla data di presentazione dell'offerta, una raccolta di premi assicurativi (al lordo delle imposte di legge) nel ramo di attività riferito al Lotto per il quale partecipano, almeno pari al doppio dell'importo stimato a base di gara e indicato all'art. 3 del presente Disciplinare;

In relazione al requisito della raccolta premi assicurativi, il riferimento temporale è relativo agli ultimi tre esercizi chiusi alla data di presentazione dell'offerta. Per esercizio chiuso si intende l'esercizio di attività per il quale, ai sensi della normativa nazionale e comunitaria, è prevista la redazione del Bilancio di esercizio (art. 2423 e 2490 cod. civ. e art. 2 § 3 della IV Direttiva UE societaria) e che termina il 31 dicembre di ciascun anno solare, salvo diversa disposizione dello Statuto societario che può prevedere un esercizio non coincidente con l'anno solare. Ai fini del possesso dei requisiti non è necessario che l'ultimo Bilancio di esercizio sia necessariamente approvato e/o depositato a norma di legge.

- 5.2.2 Ai sensi dell'art. 89 del Codice Appalti, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI SRL
a socio unico Comune di Molfetta
70056 MOLFETTA

ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

- 5.2.3 Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

- 5.2.4 Per il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese o Albo, di cui al paragrafo 5.2.1.1 e 5.2.1.2):
- 1) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione;
 - 2) nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice Appalti (consorzi di cooperative e consorzi stabili), il requisito deve essere posseduto direttamente dal consorzio e da ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici;
- 5.2.5 Il requisito relativo alla raccolta premi assicurativi di cui al precedente paragrafo 5.2.1.3) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, dal GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso.
- 5.2.6 Nel caso di raggruppamento verticale ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.

6. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE
--

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del Codice Appalti, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (nel prosieguo indicata A.N.A.C.) con la Delibera attuativa n. 111 del 20.12.2012 aggiornata con Deliberazione n.157 del 17.02.2016.

Gli Operatori Economici aventi sede esclusivamente in uno Stato dell'Unione Europea e gli Operatori Economici extra-comunitari dovranno presentare unitamente alla documentazione di gara, secondo le modalità previste dall'art. 40 comma 1 del DPR n.445 del 2000, la documentazione a comprova del possesso dei requisiti richiesti.

7. DOCUMENTAZIONE DI GARA

- 7.1. La documentazione di gara elencata nella Premessa del presente Disciplinare, è disponibile, ad accesso gratuito e diretto, sul sito internet della Stazione Appaltante (www.asmmolfetta.it) nella sezione "Gare e appalti".
- 7.2. Il questionario per l'assicurazione della Responsabilità Ambientale insediamenti e le informazioni disponibili sui sinistri pregressi riferiti ai servizi assicurativi oggetto della presente procedura,

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI SRL
a socio unico Comune di Molfetta
70056 MOLFETTA

possono essere richiesti al Broker incaricato, i cui riferimenti sono riportati al successivo punto 11.10.

I concorrenti interessati possono inviare richiesta scritta a mezzo posta elettronica all'indirizzo info@kosmosbroker.it oppure tramite telefax al numero **085/2905039**.

8. CHIARIMENTI

8.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la presentazione di quesiti scritti da inviare al RUP tramite PEC all'indirizzo asmmolfetta@initpec.it entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno 31/03/2017**. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana dovrà essere evidenziato nell'oggetto il numero della gara e l'oggetto della procedura. Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopraindicato o con modalità diverse da quelle previste.

8.2. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile, i chiarimenti e le informazioni sono pubblicati in forma anonima dal Responsabile Unico del Procedimento, nella sezione "Gare e appalti" sul sito web www.asmmolfetta.it, per formare un documento denominato "Chiarimenti", aggiornato periodicamente in base alle richieste pervenute.

9. COMUNICAZIONI

9.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 8 del presente Disciplinare (Chiarimenti) tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate al RUP; diversamente il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni non potrà in alcun modo essere imputato alla Stazione Appaltante.

9.2. In caso di Raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici raggruppati, aggregati o consorziati.

9.3. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici ausiliari.

10. SUBAPPALTO

10.1. Gli affidatari potranno affidare in subappalto i servizi compresi nel contratto entro il limite del 30 per cento dell'importo complessivo del contratto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 105 del Codice Appalti.

10.2. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta:

- le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice Appalti;
- la terna dei subappaltatori.

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI SRL
a socio unico Comune di Molfetta
70056 MOLFETTA

In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

10.3. La stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore/i l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi previsti dall'art. 105 comma 13 del Codice Appalti.

10.4. Al di fuori dei casi previsti dall'art. 105 comma 13 del Codice Appalti, la Stazione Appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore ed i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla Stazione Appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate emesse dal subappaltatore.

11. ULTERIORI DISPOSIZIONI

- 11.1 Si procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente per la Stazione Appaltante.
- 11.2 Ai sensi dell'art. 95 comma 12 del Codice Appalti, è facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 11.3 L'offerta vincolerà il concorrente per novanta giorni dal termine indicato nel bando per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.
- 11.4 La Stazione Appaltante si riserva il diritto di sospendere o non aggiudicare la gara motivatamente.
- 11.5 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, i contratti verranno stipulati entro il termine di dieci giorni dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- 11.6 La stipulazione dei contratti è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di verifica del possesso dei requisiti prescritti.
- 11.7 Le spese per la pubblicazione degli avvisi e del bando di gara, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani, che sono stimate complessivamente in circa **Euro 2.000,00 (Euro duemila/00)**, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 comma 3 del Decreto Ministro Infrastrutture e Trasporti del 02.12.2016, sono a carico dell'aggiudicatario in proporzione al valore del Lotto aggiudicato e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni successivi alla stipula del contratto.
- 11.8 La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice Appalti in caso di fallimento o di liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del Codice Appalti o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 109 del Codice Appalti, fermo restando quanto previsto dall'art. 88 comma 4 ter e dall'art. 92 comma 4 del D.Lgs. n.159 del 06.09.2011.
- 11.9 La Stazione Appaltante si avvale dell'assistenza e consulenza della "**Kosmos Insurance Broker di Fabrizio D'Eustachio**" con sede in Pescara, via P. Pasolini n.5 (Tel. 085/4711159 – Email info@kosmosbroker.it – Iscrizione al Registro Unico Intermediari assicurativi n.B000082467), sia

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI SRL
a socio unico Comune di Molfetta
70056 MOLFETTA

per l'espletamento della presente procedura di gara, sia per la successiva stipulazione e gestione tecnica-amministrativa delle polizze con le imprese assicuratrici aggiudicatarie dell'appalto, compresa la gestione dei relativi sinistri.

Le imprese aggiudicatarie riconosceranno al predetto Broker i compensi provvigionali sotto indicati, da calcolarsi sui premi assicurativi imponibili (al netto delle imposte di legge):

- 10% (dieci per cento) sui premi imponibili relativi al Lotto 1), Lotto 2) e Lotto 3);
- 4% (quattro per cento) sui premi imponibili relativi al Lotto 4).

Tali compensi sono ricompresi nelle aliquote provvigionali che vengono riconosciute dalle Imprese assicuratrici ai propri Agenti intermediari e non possono in alcun modo costituire costo aggiuntivo per la Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante effettuerà il versamento dei premi assicurativi alle imprese aggiudicatarie per il tramite del suddetto Broker.

12. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE
--

12.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice Appalti, pari al 2% dell'importo a base di gara del Lotto cui l'offerta si riferisce e precisamente:

Lotto	Descrizione	Importo cauzione provvisoria
1	Assicurazione "All Risks" patrimonio	Euro 260,00
2	Assicurazione RCT-RCO	Euro 600,00
3	Assicurazione Responsabilità Ambientale insediamenti	Euro 180,00
4	Assicurazione RCAuto/ARD autoveicoli	Euro 7.000,00

12.2. La cauzione provvisoria deve essere costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di Tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. in contanti, con versamento sul conto corrente bancario intestato all'Azienda Servizi Municipalizzati Srl di Molfetta, presso la Banca APULIA – Agenzia di Molfetta (codice IBAN: IT35S0578704020095570003402);
- c. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'Albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n.385 del 1.09.1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'Albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n.58 del 24.02.1998.

12.3 In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI SRL
a socio unico Comune di Molfetta
70056 MOLFETTA

assicurativo o altro soggetto di cui al comma 8 dell'art. 93 del Codice Appalti, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice Appalti. Tale documento dovrà essere presentato anche nel caso il concorrente intenda richiedere l'impegno a fideiussore diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria.

12.4 In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del DPR n.445 del 28.12.2000, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- avere validità per centoventi giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei di imprese, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- prevedere espressamente la rinuncia del fidejussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile italiano, nonché la rinuncia del fidejussore ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice Civile italiano e l'operatività della garanzia a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante entro quindici giorni;
- prevedere l'impegno del fidejussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto in favore del soggetto garantito, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice Appalti, ai sensi dell'art.93 comma 8 del Codice Appalti. Tale dichiarazione di impegno non è necessaria qualora il concorrente intenda richiedere l'impegno a fideiussore diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria; in tal caso dovrà essere presentato anche il documento come previsto al punto 16.5 secondo periodo del presente Disciplinare.

12.5 Ai sensi dell'art. 93 comma 6 del Codice Appalti, la cauzione provvisoria presentata dall'aggiudicatario verrà svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre quella presentata dagli altri concorrenti verrà svincolata, ai sensi dell'art. 93 comma 9 del Codice Appalti, entro trenta giorni dell'aggiudicazione;

12.6 Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice Appalti, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo;

12.7 L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto in conformità all'art 93 comma 7 del Codice Appalti. Per fruire delle predette riduzioni l'Operatore Economico attesta il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalla normativa vigente.

12.8 Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48 comma 2 (secondo periodo) del Codice Appalti, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice Appalti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI SRL
a socio unico Comune di Molfetta
70056 MOLFETTA

tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso delle certificazioni previste dalla normativa;

- b. in caso di partecipazione in RTI verticale sensi dell'art. 48 comma 2 (primo periodo) nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso delle certificazioni, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 comma 2 del Codice Appalti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui le predette certificazioni siano possedute dal consorzio.

13. PAGAMENTO A FAVORE DELL'A.N.A.C.

13.1. I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo in favore dell'A.N.A.C., per l'importo indicato al punto 16.7 del presente Disciplinare, scegliendo tra le modalità indicate dall'art. 3 dalla deliberazione n. 1377 del 21.12.2016 della medesima Autorità.

Il mancato pagamento con le modalità anzidette costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

14. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

14.1. **A pena di esclusione**, il plico contenente l'offerta e la prescritta documentazione deve essere chiuso e sigillato e deve pervenire, con qualsiasi modalità, presso la sede dell'Azienda Servizi Municipalizzati Srl di Molfetta, sita in Zona Artigianale Lotto C - 70056 Molfetta (BA), **entro il termine perentorio indicato nel bando di gara, ossia entro le ore 12,00 del giorno 5 Aprile 2017**. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

14.2. E' facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 8.00 alle ore 13.00 presso la sede dell'Azienda Servizi Municipalizzati Srl di Molfetta, sita in Zona Artigianale Lotto C) - 70056 Molfetta (BA). Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

14.3. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'Operatore Economico concorrente *[denominazione o ragione sociale, codice fiscale, fax ed indirizzo PEC per le comunicazioni]* e riportare la dicitura "**NON APRIRE – Contiene offerta per gara servizi assicurativi**". Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di imprese, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI SRL
a socio unico Comune di Molfetta
70056 MOLFETTA

- 14.4. Il plico deve contenere al suo interno due buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:
- "Busta A - Documentazione amministrativa";
 - "Busta B - Offerta economica";
- 14.5. L'inserimento di elementi concernenti il prezzo al di fuori della busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.
- 14.6. **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

15. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE
--

- 15.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445 in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
 - b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura (la procura allegata ad una delle dichiarazioni sarà considerata valida anche ai fini delle altre dichiarazioni);
 - c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- 15.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme, ai sensi rispettivamente degli artt. 18 e 19 del DPR 28.12.2000 n.445;
- 15.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 86, 87, 90 del Codice Appalti.
- 15.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. E' fatta eccezione per le certificazioni CE – certificati di qualità ISO – letteratura e pubblicazioni.
- 15.5. Le dichiarazioni del concorrente relative alle seguenti condizioni:
- non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del Codice Appalti;

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI SRL
a socio unico Comune di Molfetta
70056 MOLFETTA

- possedere i requisiti di partecipazione definiti a norma dell'articolo 83 del Codice Appalti, per le parti richieste dal presente Disciplinare,

sono rilasciate dal concorrente mediante compilazione del Modello di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del Codice Appalti, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante unitamente alla documentazione di gara all'indirizzo internet www.asmmolfetta.it.

15.6. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della

Stazione Appaltante con i limiti ed alle condizioni di cui all'art. 83 comma 9 del Codice Appalti.

15.7. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Stazione Appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice Appalti, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, **costituisce causa di esclusione.**

16. CONTENUTO DELLA BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
--

Nella Busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

16.1. **Dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente utilizzando il "Modulo Dichiarazioni" facente parte della documentazione di gara, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso deve essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura. Nel contesto di tale dichiarazione il concorrente:

- dichiara che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/le forniture;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/delle forniture, sia sulla determinazione della propria offerta;
- accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente Disciplinare e la documentazione di gara;

Il concorrente deve altresì indicare l'indirizzo della propria sede legale e della propria sede operativa, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di P.E.C. per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara.

Si precisa che:

16.1.1. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

16.1.2. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI SRL
a socio unico Comune di Molfetta
70056 MOLFETTA

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3 comma 4-*quater* del D.L. 10.02.2009 n.5, la dichiarazione deve essere sottoscritta dall'Operatore Economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3 comma 4-*quater* del D.L. 10.02.2009 n.5, la dichiarazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

16.1.3 Ai fini di quanto previsto ai punti 16.1.1 e 16.1.2 per gli Operatori Economici con idoneità plurisoggettiva la dichiarazione potrà essere sottoscritta congiuntamente dai vari Operatori Economici riportando in epigrafe i dati di tutti gli operatori ed i sottoscrittori, in alternativa è possibile che ciascun Operatore Economico rediga e sottoscriva separatamente il "Modulo Dichiarazioni" da inserire nella busta "A".

Tutte le dichiarazioni di cui al presente punto 16.1 sono riportate nel "Modulo Dichiarazioni".

16.2. **Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** di cui all'art. 85 del Codice Appalti, deve contenere le dichiarazioni riguardanti il possesso dei requisiti di cui al punto 5 del presente Disciplinare e le altre dichiarazioni necessarie.

Si precisa che:

1. il DGUE, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, deve essere fornito da tutti gli Operatori Economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. il DGUE, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, deve essere fornito anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Tra i documenti di gara è stato messo a disposizione il DGUE in formato elettronico (file Word).

Per le istruzioni di compilazioni seguire le indicazioni riportate nelle "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" di cui alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n. 3 del 18.07.2016 e nelle note riportate nello schema allegato alla medesima Circolare e allegato altresì alla documentazione di gara.

E' possibile compilare e stampare l'Allegato 2 DGUE (Documento di gara unico europeo) sul portale Simap al seguente link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp>.

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI SRL
a socio unico Comune di Molfetta
70056 MOLFETTA

- 16.3. **in caso di ricorso all'avvalimento** il concorrente dovrà allegare:
- a. Dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
 - b. DGUE sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;
 - c. Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - d. Originale o copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto.
- 16.4. **PASSOE** di cui all'art. 2 comma 3.2 della Delibera AVCP n.111 del 20.12.2012, come aggiornata con Delibera n.157 del 17.02.2016. Tale documento non è richiesto per gli Operatori Economici aventi sede esclusivamente in uno Stato dell'Unione e per gli Operatori Economici extra-comunitari (v. punto 6 del presente Disciplinare);
- 16.5. documento attestante il rilascio della **cauzione provvisoria** di cui il paragrafo 12, con allegata la dichiarazione di cui all'art. 93 comma 8 del Codice Appalti, concernente l'impegno del fidejussore a rilasciare la cauzione definitiva. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà comunque essere presentata una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice Appalti, contenente l'impegno a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 103 del Codice Appalti, in favore della Stazione Appaltante.
- 16.6. ► **Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice Appalti, copia in carta semplice (non autenticata) delle certificazioni ivi previste;**
- 16.7. **ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'A.N.A.C.**, di cui al punto 13 del presente Disciplinare di gara, quantificato come segue:

Lotto	C.I.G.	Importo contributo ANAC
1)	6997634640	Non previsto
2)	6997635713	Non previsto
3)	6997639A5F	Non previsto
4)	6997640B32	Euro 35,00

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI SRL
a socio unico Comune di Molfetta
70056 MOLFETTA

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA ED I CONSORZI

per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- 16.8. atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- 16.9. dichiarazione in cui si indicano i consorziati per i quali il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quali consorziati concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Tutte le dichiarazioni previste dal presente punto 16.9 sono contenute del “Modulo Dichiarazioni”.

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

- 16.10. mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

- 16.11. atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- 16.12. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell’art. 48 comma 4 del Codice Appalti, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici consorziati o raggruppati.

La dichiarazione prevista dal presente punto 16.12 è riportata nel “Modulo Dichiarazioni”.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

- 16.13. dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
- a. l’Operatore Economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
 - c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici riuniti o consorziati ai sensi dell’art. 48 comma 4 del Codice Appalti.

Le dichiarazioni previste dal presente punto 16.13 sono riportate nel Modulo Dichiarazioni.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell’art. 3 comma 4-*quater* del D.L. 10.02.2009 n.5

- 16.14. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell’art. 25 del D.Lgs. 7.03.2005 n.82, recante il Codice dell’Amministrazione Digitale, con indicazione dell’organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- 16.15. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell’organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI SRL
a socio unico Comune di Molfetta
70056 MOLFETTA

La dichiarazione prevista dal presente punto 16.15 è riportata nel “Modulo Dichiarazioni”.

16.16. dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

La dichiarazione prevista dal presente punto 16.16 è contenuta nel “Modulo Dichiarazioni”.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10.02.2009 n. 5.

16.17. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell’art. 25 del Codice Amministrazione Digitale, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l’indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell’art. 24 del Codice Amministrazione Digitale, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell’art. 25 del Codice Amministrazione Digitale;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

16.18. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell’art. 25 del Codice Amministrazione Digitale, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l’indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

16.19. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell’art. 25 del Codice Amministrazione Digitale. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell’art. 24 del Codice Amministrazione Digitale, il mandato deve avere la forma dell’atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell’art. 25 del medesimo Codice, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici aggregati in rete;

MANCANZA, INCOMPLETEZZA E OGNI ALTRA IRREGOLARITÀ ESSENZIALE DELLE DICHIARAZIONI E DEGLI ELEMENTI DI CUI AL PRESENTE PUNTO 16

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI SRL
a socio unico Comune di Molfetta
70056 MOLFETTA

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio** di cui all'art. 83 comma 9 del Codice Appalti. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del Codice Appalti, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita nella misura di Euro 500,00. In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a cinque giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA
--

- 17.1. La busta "B - Offerta economica" deve contenere, **a pena di esclusione**, il "Modulo per offerta economica" predisposto da questa Stazione Appaltante e facente parte della documentazione di gara, uno per ciascun Lotto cui si intende partecipare.
- 17.2. L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della dichiarazione di cui ai punti 16.1.1 e 16.1.2.

18. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE
--

18.1. Criterio di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato per ciascun Lotto con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4) del Codice Appalti, rispetto agli importi a base di gara indicati all'art. 3 del presente Disciplinare.

Il prezzo offerto (premio assicurativo lordo) non potrà essere superiore all'importo posto a base di gara, pena l'esclusione dell'offerta.

18.2. Operazioni di gara

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede della Stazione Appaltante il giorno **06/04/2017 alle ore 10:00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega o di procura, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI SRL
a socio unico Comune di Molfetta
70056 MOLFETTA

successivi, mediante comunicazione data esclusivamente in forma orale durante la seduta stessa.

Nella prima seduta pubblica il Presidente del Seggio di gara procede alla verifica della regolarità dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito nei paragrafi successivi. Esaurito il controllo sulla documentazione amministrativa, sarà adottato apposito provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dei concorrenti alla procedura di gara.

Qualora si accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, il Presidente del Seggio di gara procederà ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

Si procederà quindi alla valutazione delle offerte economiche presentate dai concorrenti e alla formazione della graduatoria, dandone lettura ai presenti.

Qualora siano individuate offerte anormalmente basse, il sub procedimento concernente la verifica e l'eventuale esclusione di tali offerte è disciplinato dall'art. 97 del Codice Appalti e sarà svolto secondo quanto previsto al punto 19.6. del presente Disciplinare.

18.3. Verifica della documentazione amministrativa – contenuto della busta A

Il Presidente del seggio di gara, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede a:

- a) verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono, nel rispetto della vigente normativa;
- b) verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) del Codice Appalti concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) verificare che nessun concorrente partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, né partecipi in forma individuale qualora stia partecipando alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti; in caso positivo procede ad escludere dalla gara il concorrente.

I requisiti speciali di partecipazione di cui al punto 5 del presente Disciplinare, potranno essere comprovati mediante uno o più mezzi di prova indicati nell'Allegato XVII del Codice Appalti, salvo quanto previsto dall'art. 86 comma 4 del medesimo Codice.

18.4. Verifica di anomalia delle offerte

Per la valutazione della congruità delle offerte si applica quanto disposto dall'art. 97 comma 2 del Codice Appalti.

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la procedura prevista dall'art. 97 del Codice Appalti.

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI SRL
a socio unico Comune di Molfetta
70056 MOLFETTA

19. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

- 19.1. Con la comunicazione di aggiudicazione di cui dell'art. 76 comma 5 del Codice Appalti, viene avviata l'attività propedeutica all'efficacia dell'aggiudicazione.
- 19.2. Acquisita la documentazione necessaria, la Stazione Appaltante verifica che la stessa confermi il possesso dei requisiti dichiarati. La Stazione Appaltante si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti conseguenti alla documentazione acquisita.
- 19.3. In caso di esito positivo della detta attività, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 32 comma 8 del Codice Appalti, l'aggiudicazione diventa efficace a favore del concorrente. In caso di esito negativo, la Stazione Appaltante dichiara decaduto il concorrente dall'aggiudicazione, dandogliene comunicazione.
- 19.4. Qualora la Stazione Appaltante non preferisca indire una nuova procedura, provvede all'aggiudicazione a favore del concorrente che segue nella graduatoria, fermo restando il positivo esito di analoga attività nei suoi confronti.
- 19.5. Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, la Stazione Appaltante può rivalersi in ogni caso sulla garanzia prestata a corredo dell'offerta, incamerandola.
- 19.6. Resta ferma la necessità di acquisire, prima della stipula del contratto e fatto comunque salvo quanto disposto dal D.Lgs. n. 159/2011,
- la documentazione relativa alla normativa "antimafia" nei confronti dell'aggiudicatario definitivo, qualora necessaria e nel caso in cui quella acquisita in corso di procedura non sia idonea allo scopo;
 - la garanzia fidejussoria ai sensi dell'art. 103 del Codice Appalti.
- 19.7. A seguito della comunicazione di aggiudicazione e secondo quanto stabilito all'articolo 32 comma 14 del Codice Appalti, con l'aggiudicatario verrà sottoscritta la polizza di assicurazione conforme al Capitolato tecnico del servizio aggiudicato, integrato con le eventuali proposte migliorative offerte.
- 19.8. L'aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, deve comprovare i poteri del rappresentante sottoscrittore mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge, se non acquisito già nel corso della procedura.

20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal contratto deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Trani, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" la Stazione Appaltante fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI SRL
a socio unico Comune di Molfetta
70056 MOLFETTA

Finalità del trattamento

I dati inseriti nelle buste diverse da quella contenente l'offerta economica vengono acquisiti dalla Stazione Appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura ed in particolare delle capacità tecniche ed economiche dei concorrenti, richieste per l'esecuzione della prestazione, nonché per l'aggiudicazione e in adempimento di precisi obblighi di legge.

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla Stazione Appaltante ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti dalla Stazione Appaltante potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa; tuttavia il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla Stazione Appaltante potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla procedura o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'articolo 4 comma 1 lettere d) ed e) del D.Lgs. n.196/2003.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati viene effettuato dalla Stazione Appaltante in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e può essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla legge o dai Regolamenti interni.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati possono essere comunicati:

- al personale della Stazione Appaltante che cura il procedimento o a quello in forza ad altri uffici della medesima Stazione Appaltante che svolgono attività ad esso attinente;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza alla Stazione Appaltante in ordine al procedimento o per studi di settore o fini statistici;
- ai soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della commissione giudicatrice;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n.241.

I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario ed il prezzo di aggiudicazione, possono essere diffusi tramite il sito web www.asmmolfetta.it.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Azienda Servizi Municipalizzati Srl di Molfetta.

Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n.196/2003, è il Direttore Generale.

Consenso del concorrente interessato

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI SRL
a socio unico Comune di Molfetta
70056 MOLFETTA

Acquisite, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n.196/2003, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta o la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.

22. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti del procedimento è consentito, ai sensi dell'art. 53 del Codice Appalti, mediante visione ed estrazione di copie degli atti.

F.to Il Direttore
(ing. Silvio Binetti)