



Verbale seduta del Consiglio di Amministrazione del 29 giugno 2023

L'anno **Duemilaventitre** il giorno **ventinove** del mese di **giugno** alle ore 16:45 presso gli uffici aziendali, si è riunito, a seguito di convocazione n. 6890 del 23/06/2023, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Servizi Municipalizzati - società a responsabilità limitata - di Molfetta, per discutere e deliberare sui punti dell'ordine del giorno come di seguito indicato

Ordine del Giorno

- 1) Rapporti con l'ex appaltatore TRA.SMA.R.. Aggiornamenti ed eventuali determinazioni.
- 2) Richiesta di miglior inquadramento avanzata dall'avv. M. Cogliandro per il dipendente [REDACTED]. Aggiornamenti ed eventuali determinazioni.
- 3) Istituto di Credito da utilizzare per l'attività aziendale. Ricerca di canali di finanziamento. Aggiornamenti e determinazioni.
- 4) Organizzazione aziendale. Aggiornamenti e determinazioni.
- 5) Lavori di sistemazione esterna presso l'impianto di selezione e la stazione di trasbordo sita in contrada Coda della Volpe. Determinazioni.
- 6) Affidamento all'ASM delle attività inerenti la pulizia delle aree portuali e degli specchi d'acqua. Aggiornamenti e determinazioni.
- 7) Spese di gestione corrente del mese di maggio 2023. Esame e determinazioni.
- 8) Comunicazioni del Presidente.
- 9) Comunicazioni del Direttore.

Sono presenti i componenti del Consiglio di Amministrazione nelle persone dei signori:

avv. Adele Maria Serena Claudio	Presidente
Leonardo Antonio Visaggio	Consigliere
Pasquale Giancola	Consigliere

Sono altresì presenti i componenti del Collegio Sindacale nelle persone dei signori:

dott. Leonardo Giovanni Ciccoella	Presidente dell'Organo di Controllo;
dott. Mauro Giuseppe Magarelli	Componente dell'Organo di Controllo;
dott.ssa Giacomina de Ceglie	Componente dell'Organo di Controllo.

Ai sensi dell'art. 17 comma 3 dello Statuto dell'A.S.M. s.r.l., assume la Presidenza l'avv. Adele M. S. Claudio che chiama a svolgere le funzioni di segretario il direttore Silvio M. C. Binetti che accetta l'incarico di redigere il presente atto e di sottoscriverlo unitamente al Presidente.

Il Presidente preliminarmente comunica che, ai sensi dell'art. 23 ("Esercizio del controllo analogo") e 17 comma 2 dello Statuto Sociale, l'ordine del giorno dell'odierna seduta è stato comunicato preventivamente al Socio Unico Comune di Molfetta con la medesima nota anzi citata.

Il Presidente constatata e fatta constatare la presenza della totalità degli Amministratori e della maggioranza dei Componenti dell'Organo di Controllo, e pertanto la regolarità dell'adunanza, a norma di legge e di Statuto, dichiara validamente costituita l'odierna riunione e atta a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno.



- 1) Rapporti con l'ex appaltatore TRA.SMA.R.. Aggiornamenti ed eventuali determinazioni.



Il Presidente si riporta alle precedenti informative sull'argomento in discussione, alle quali sono seguite le deliberazioni relative alla richiesta di un parere legale in ordine ai rapporti esistenti con l'ex appaltatore, all'incarico di assistere l'azienda in relazione a tutte le questioni pendenti, alla richiesta di accertamento tecnico preventivo (poi bloccata dall'intervenuta sentenza di collocamento della TRA.SMA.R. in liquidazione giudiziale), ed infine la decisione di "insinuazione al passivo".

Il Presidente precisa che tale istanza è stata predisposta sulla base degli elaborati che l'azienda ha fornito al legale, i quali hanno richiesto non poco impegno da parte degli uffici aziendali, peraltro già assorbiti dall'evasione delle richieste formulate dal C.T.U nominato dal competente magistrato, il quale affianca il Liquidatore Giudiziale relativamente alla valutazione del valore dei beni di proprietà della TRA.SMA.R. tuttora utilizzati dall'ASM.

Detti conteggi possono essere sintetizzati come segue.

- crediti dell'ASM nei confronti della TRA.SMA.R.: 2.317.424,52 euro;
- crediti della TRA.SMA.R. nei confronti dell'ASM: 2.009.147,64 euro di cui 272.000,00 euro contestati. Al netto di tale somma il credito della TRA.SMA.R. si ridurrebbe a 1.737.147,64 euro.

Si tratta di dati che configurano una situazione di vantaggio dell'ASM nei confronti della TRA.SMA.R., e si ritiene che gli stessi non possano essere ignorati dal Liquidatore Giudiziale incaricato.

Il Presidente invita quindi il Consiglio di pronunciarsi a riguardo.

Si apre a questo punto una discussione ad esito della quale il Consiglio, preso atto degli aggiornamenti comunicati, invita il Presidente a seguire l'evolversi degli eventi ed a tenere informato il Consiglio ed il Socio Unico.



2) Richiesta di miglior inquadramento avanzata dall'avv. M. Cogliandro per il dipendente [REDACTED] Aggiornamenti ed eventuali determinazioni.

Il Presidente ricorda, preliminarmente, che in data 06/06/2023 il Consiglio di Amministrazione ha discusso della richiesta di miglior inquadramento da parte del dipendente [REDACTED] che, assistito dall'avv. Mario Cogliandro, chiede l'inquadramento nel VI livello a far data dal 28/11/2011.

In tale occasione il Consiglio deliberò di sottoporre all'istante (attualmente inquadrato nel IV livello) una controproposta, offrendo l'inquadramento nel V livello e non escludendo un trattamento di miglior favore rispetto a quanto previsto, in merito, dal CCNL.

Con nota n. 6704 del 09/06/2023 il Direttore ha dato corso a quanto stabilito dal Consiglio.

Detta nota è stata riscontrata in data 15/06/2023 dall'avv. Cogliandro il quale, con sua PEC, rappresenta che il suo assistito, "... pur prendendo atto della posizione di apertura di parte datoriale, reitera la richiesta di vedersi riconosciuto il livello VI A, a far data dal 28 novembre 2011, alle condizioni di cui alla mia precedente missiva. ..." (rinuncia alle differenze retributive).

Il Presidente invita quindi il Consiglio ad esprimersi.

Si apre a questo punto una discussione ad esito della quale il Consiglio auspica che la trattativa possa proseguire sulla base delle "aperture" manifestate da entrambe le parti (miglioramento dell'inquadramento attuale, proposto dall'ASM; rinuncia alle differenze retributive, cui è disponibile il dipendente).



3) Istituto di Credito da utilizzare per l'attività aziendale. Ricerca di canali di finanziamento. Aggiornamenti e determinazioni.



Il Presidente riepiloga brevemente le iniziative già poste in essere per dotare l'azienda di un nuovo canale di finanziamento (anticipo su fattura, scoperto in conto corrente, factoring, ecc.). Il Presidente ricorda i contatti avuti sia con dirigenti di diversi istituti di credito che con consulenti finanziari, nonché la "Richiesta di Offerta" pubblicata (procedura aperta ad evidenza pubblica), andata purtroppo deserta.

Il Presidente ricorda infine la disponibilità, sia pure di carattere preliminare, ottenuta dall'Istituto bancario che attualmente eroga il servizio di tesoreria al Comune di Molfetta, attualmente "incagliato" proprio in ragione di questioni non definite tra Istituto di credito ed Ente Locale.

Il Presidente conclude evidenziando l'importanza di assicurare, entro i prossimi mesi, un nuovo e rilevante canale di finanziamento ed invita il Consiglio ad esprimersi al riguardo.

Si apre quindi una discussione ad esito della quale il Consiglio, unanimemente

DELIBERA

- 1) **CONFERMARE** il più ampio mandato al Presidente per l'individuazione, anche alla luce dei suggerimenti che il Collegio Sindacale riterrà di esprimere, di un Istituto di Credito che garantisca all'azienda un nuovo canale di finanziamento, necessario per superare le difficoltà di carattere finanziario che attualmente l'ASM incontra e che si accentueranno certamente negli ultimi mesi dell'anno.



4) **Organizzazione aziendale. Aggiornamenti e determinazioni.**

Il Presidente si riporta a quanto già verbalizzato, nella seduta del 20/04/2023, in relazione alle richieste, formulate in sede sindacale, di miglior inquadramento dei dipendenti [redacted] entrambi attualmente inquadrati nel livello III A, che dovrebbero ascendere al livello IV B. Il Presidente ricorda altresì che, sempre l'ambito della riorganizzazione aziendale, avviata ed in fase di completamento, era stato considerato anche l'avanzamento del dipendente [redacted] dall'attuale livello IV A al livello V B, sia in considerazione delle mansioni effettivamente svolte che delle valutazioni emerse, ancora una volta, in sede di incontri sindacali.

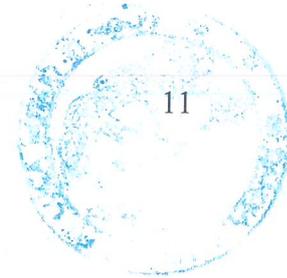
Il Presidente aggiunge che, sulla base degli ulteriori elementi appresi, sull'arco dei mesi trascorsi, è a suo parere possibile procedere ai miglioramenti di inquadramento.

Con riferimento alla situazione dell'Unità Locale Selezione, inoltre, il Presidente ricorda che:

- era stato avviato, con le OO. SS., un confronto finalizzato all'abbandono del CCNL attualmente utilizzato ("Gomma e Plastica") ed all'applicazione del CCNL "Utilitalia";
- tale trattativa, che si era "intrecciata" a quella sulla necessaria riorganizzazione (l'impostazione "ereditata" dalla TRA.SMA.R. vedeva 48 lavoratori, con mansioni e responsabilità estremamente diverse, "compressi" in due soli livelli) con è stata "congelata" a seguito dell'intervenuta liquidazione giudiziale dell'ex appaltatore;
- prima che ciò avvenisse era stato concordato, in sede sindacale, quali sarebbero stati gli inquadramenti "di arrivo" (nel CCNL Utilitalia) di tutti i lavoratori, sostanzialmente delineando anche a "riorganizzazione" dell'Unità Locale.

Tutto ciò premesso il Presidente rappresenta che, con relazione tecnica agli atti, sono stati individuati i passaggi di livello che più direttamente riflettono effetti positivi sull'attività dell'impianto:

- i due Coordinatori: [redacted]
- i quattro Capi Turno: [redacted]



I primi consistono nel miglioramento della rampa che i semirimorchi percorrono per portarsi sotto la tramoggia che consente il travaso dei rifiuti dai mezzi "di raccolta" (compattatori, costipatori, mezzi a vasca) ai mezzi di grande capacità che trasportano i rifiuti "a destino". Tale "miglioramento" richiede la realizzazione:

- di una adeguata massicciata stradale, che verrà quindi ricoperta da una pavimentazione in conglomerato bituminoso;
- di muretti di contenimento, posizionati in fregio alla rampa citata, che evitino il rotolamento di detriti dalla contigua scarpata sulla rampa;
- di "opere idrauliche", ovvero di canalette, munite di griglie carrabili, che regolino il deflusso delle acque meteoriche sulla scarpata, fino alle vasche di raccolta.

I secondi prevedono essenzialmente il rifacimento di canaline preesistenti, completamente deformate (nel corso di due decenni) dal passaggio di mezzi pesanti e nella realizzazione di ulteriori canaline, tutte protette da griglie carrabili di adeguata resistenza. Quanto sopra "integrato" da realizzazione "accessorie" (pozzetti, drenaggi, ecc.). Dovrà essere realizzata, inoltre, un'aiuola che costituisca un "punto di immissione" negli strati superficiali del suolo, di acque meteoriche trattate.

Gli uffici aziendali hanno predisposto un computo metrico delle opere a farsi e, secondo il parere del Direttore, è necessario e sufficiente procedere ad una richiesta di offerta ad almeno tre società operanti nel settore, invitando a quantificare il corrispettivo richiesto mediante indicazione di prezzi unitari.

Il Presidente invita il Consiglio ad esprimersi e si apre a questo punto una discussione ad esito della quale il Consiglio, unanimemente

DELIBERA

- 1) **PROCEDERE** ai lavori di sistemazioni esterne necessari presso la stazione di trasbordo e la sede di via Oleifici dell'Italia Meridionale affidando gli stessi alla società che avrà formulato l'offerta più conveniente mediante il sistema della "offerta prezzi unitari" sulla base di un computo metrico predisposto dall'azienda.
- 2) **DARE MANDATO** al Direttore di procedere in tal senso riferendo poi sull'esito dei lavori eseguiti.



- 6) **Affidamento all'ASM delle attività inerenti la pulizia delle aree portuali e degli specchi d'acqua. Aggiornamenti e determinazioni.**

Il Presidente riferisce che, con nota n. 46303 del 09/06/2023, il Dirigente del Settore III – Territorio – Ambiente del Comune di Molfetta (ing. Alessandro Binetti) ha trasmesso la propria determinazione dirigenziale (n. 698 dell'08/06/2023) con la quale affida all'ASM il servizio di pulizia delle banchine, delle scogliere artificiale e degli specchi d'acqua del porto di Molfetta.

Il corrispettivo delle prestazioni è fissato in 137.000 euro, che coprono i costi delle prestazioni rese nonché l'utilizzo (eventuale) di un appaltatore terzo (la "SER.MAR di Manfredonia) che, in caso l'ASM lo richieda, interverrebbe con il proprio natante (armato ed equipaggiato) per la rimozione di rifiuti galleggianti che risultassero non eliminabili con il sistema solitamente utilizzato (raccolta mediante retino, possibile in quanto detti rifiuti tendono ad accumularsi "spontaneamente" in un angolo della banchina).

Il Presidente conclude ricordando che il servizio relativo alle pulizie a terra viene svolto dall'ASM ormai da un decennio, mentre quello di pulizia degli specchi d'acqua era stato affidato a società terza, entrata in contenzioso con il Comune, per cui l'affidamento all'ASM è stata la soluzione che ha consentito all'Ente Locale di superare uno stallo che poteva diventare complesso.



Si apre a questo punto una discussione ad esito della quale il Consiglio unanimemente

DELIBERA

- 1) **ACCETTARE** l'affidamento in discorso.



- 7) **Spese di gestione corrente del mese di maggio 2023. Esame e determinazioni.**

Il Presidente invita il Direttore ad illustrare il punto.

Il direttore prende la parola e ricorda che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione pro tempore del 5 Marzo 2014 venne approvato il "Regolamento Lavori, servizi e forniture in economia e spese economali". In osservanza del summenzionato Regolamento il Direttore dell'Azienda ha disposto l'esecuzione, di urgenti forniture di materiale vario e/o riparazione automezzi, indispensabili per il regolare funzionamento di servizi erogati dall'Azienda, conferendo le forniture stesse a ditte di fiducia della stessa Azienda o con le quali ci siano delle convenzioni in essere, specializzate nei vari settori di forniture ed immediatamente disponibili all'esecuzione.

Il Direttore evidenzia quindi che l'ufficio di ragioneria ha predisposto gli elenchi presenti nella cartepa del provvedimento, che elencano le forniture richieste sia dall'unità locale "Servizi" che da quella "Selezione", per le quali si chiede autorizzazione al pagamento. Il Direttore aggiunge che le fatture presentate dalle ditte elencate nei prospetti mensili citati sono state regolarmente viste dallo stesso Direttore dell'Azienda o dai suoi collaboratori (i quali hanno preventivamente constatato la corretta esecuzione della fornitura / prestazione). Detti elenchi pervengono agli importi complessivi di seguito indicati:

Mese	Importo (€)
Maggio 2023 – Servizi	607.347,83
Maggio 2023 – Selezione	151.445,83

Il Direttore aggiunge che le forniture e/o riparazioni innanzi descritte sono state eseguite nel rispetto del citato regolamento, delle convenzioni in essere con le diverse ditte per quanto riguarda le riparazioni, e della necessità di evitare ogni rischio di soppressione e/o ritardo nell'espletamento dei servizi erogati dall'Azienda ovvero sopprimere attività dell'impianto di selezione.

Il Direttore, pertanto invita il Consiglio a voler deliberare la presa d'atto delle spese sostenute come sopra riportate ed autorizzare la liquidazione per gli importi indicati in favore delle ditte interessate.

Si apre a questo punto una discussione ad esito della quale il Consiglio, esaminata la documentazione in atti, preso atto di quanto esposto dal Presidente, dei chiarimenti e delle notizie fornite nel corso della discussione, all'unanimità

DELIBERA

- 1) **APPROVARE** la spesa per gli importi relativi alle fatture pervenute nei mesi di maggio 2023 come di seguito indicato:

Mese	Importo (€)
------	---------------



Maggio 2023 – Servizi	607.347,83
Maggio 2023 – Selezione	151.445,83

- 2) **AUTORIZZARE** l'ufficio di Ragioneria alla liquidazione delle somme relative alle spese sostenute di cui al punto 1), in favore delle ditte indicate negli elenchi agli atti del presente provvedimento, per gli importi a fianco di ciascuna riportati e a saldo delle rispettive/relative fatture, previa verifica d'ufficio secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di regolarità contributiva e tracciabilità dei flussi finanziari, nei confronti delle ditte interessate, se ed in quanto dovute.



8) Comunicazioni del Presidente.

Il Presidente si riporta a quanto comunicato in data 06/06/2023 in ordine ad una nota, a firma dei consiglieri comunali Mastropasqua, Logrieco, Germinario e Binetti, che conteneva raccomandazioni, rivolte agli Amministratori Comunali, al Segretario Generale, al Collegio dei Revisori dei Conti del Comune ed al Presidente delle aziende partecipate, concernenti la verifica della corretta corrispondenza tra mansioni svolte dai dipendenti delle partecipate medesime, ed l'inquadramento contrattuale dei lavoratori.

Il Presidente ricorda che, ad esito della discussione, il Consiglio aveva invitato il Direttore a predisporre una bozza della relazione che il Sindaco aveva richiesto sulla problematica, da sottoporre al Presidente.

Il Presidente aggiunge che il Direttore ha evaso la richiesta del Consiglio e, in data di ieri, ha sottoposto al Presidente una relazione, che oggi viene presentata al Consiglio.

Il Presidente conclude anticipando che ritiene soddisfacente detta relazione ed invita il Consiglio ad esprimersi.

Si apre a questo punto una discussione nel corso della quale viene chiesto al Direttore di sintetizzare i passaggi principali dell'elaborato. Il Direttore risponde riassume il contenuto dello scritto e risponde alle richieste di precisazioni che vengono formulate.

Ad esito della discussione il Consiglio esprime condivisione del giudizio favorevole anticipato dal Presidente e si pronuncia per l'invio della relazione al Comune, come richiesto dal Sindaco.



Il Presidente riferisce che, in data 23/06/2023, ha preso parte ad una riunione, meramente informativa, richiesta dalle OO. SS. dell'Unità Locale "Servizi", che lamentavano uno scarso coinvolgimento in alcuni provvedimenti, relativi alla gestione del personale, adottati dal Direttore.

Il Presidente aggiunge che, nel corso della riunione, sono state fatte le opportune distinzioni tra provvedimenti "tampone", adottati per far fronte alle esigenze emergenti con l'avvio della stagione estiva (richiesta di ferie / aumento della domanda di servizi) e provvedimenti "definitivi", che si ritiene necessario vengano adottati a valle di procedure ben articolate.

Il Consiglio prende atto.



9) Comunicazioni del Direttore.



Il Direttore riferisce che, in data 15/06/2023, aderendo alle richieste della CISL e della UIL (Unità Locale "Servizi Esterni"), ha tenuto un incontro con le due organizzazioni sindacali, in ordine alla "riorganizzazione" in corso e ad alcune problematiche relative alla sicurezza sul lavoro.

Il Direttore riferisce che, a conclusione di una discussione alquanto tesa, le OO. SS. hanno chiesto di "azzerare" tutti i cambiamenti di livello deliberati e di procedere agli stessi unicamente mediante selezioni interne.

Le OO. SS. hanno espressamente richiesto che tanto venisse portato all'attenzione degli organi aziendali precisando che, in difetto, si riservano di portare le questioni rilevate all'attenzione della magistratura penale e contabile.

Il Direttore conclude evidenziando che, come ampiamente esposto (e dimostrato) nella relazione predisposta per replicare alle "raccomandazioni" dei consiglieri comunali (cfr. la prima delle "comunicazioni" del Presidente), le selezioni interne non sono in alcun modo obbligatorie (come sembrano ritenere le OO. SS.) per cui i miglioramenti di inquadramento deliberati sono certamente legittimi, oltre che funzionali alla riorganizzazione aziendale (secondo gli indirizzi del Socio Unico).

Il Consiglio prende atto di quanto riferito.



Il Direttore riferisce che il ██████████ dipendente esperto in tecnologie industriali, ha avviato, su richiesta aziendale, una ricerca di mercato finalizzata all'individuazione di aziende che perseguendo il proprio business, possano contestualmente portare benefici all'ASM, in termini di aumento dei ricavi o di riduzione dei costi. Più precisamente: ██████████ ha raccolto le proposte di diverse società che operano nel settore delle energie rinnovabili e, in particolare, della realizzazione di impianti fotovoltaici a "costo zero" per il committente (in questo caso, l'ASM) con la prospettiva di:

- ridurre il costo dei consumi energetici nell'immediato;
- diventare proprietari dell'impianto fotovoltaico in prospettiva.

Il Direttore conclude comunicando che Falcicchio gli ha sottoposto la proposta che ritiene più interessante, che viene qui portata all'attenzione del Consiglio.

Si apre a questo punto una discussione ad esito della quale il Consiglio si riserva ogni valutazione.



Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno e nessun'altro richiedendo la parola il Presidente dichiara sciolta l'adunanza alle ore 18:30 previa stesura, lettura ed approvazione del presente verbale.

Il Segretario
Silvio M. C. Binetti

Il Presidente
Avv. Adele Maria S. Claudio