



Verbale seduta del Consiglio di Amministrazione del 18 Novembre 2025

L'anno **Duemilaventicinque** il giorno **diciotto** del mese di **Novembre** alle ore **16.00** presso gli uffici aziendali, siti in via Oleifici dell'Italia Meridionale, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Servizi Municipalizzati - società a responsabilità limitata - di Molfetta, a seguito di convocazione prot. n. 11006 del 03/11/2025, inviata a mezzo pec, per discutere e deliberare sui punti all'ordine del giorno come di seguito indicati

Ordine del Giorno

- 1) Analisi situazione liquidità aziendale. Determinazioni;
- 2) Rischio mancato pagamento retribuzioni per carenza liquidità. Determinazioni;
- 3) Informativa OO.SS situazione economico-finanziaria;
- 4) Relazione mancato incasso corrispettivi Extra-PEF anni 2024 e 2025. Nomina consulente legale per recupero credito;
- 5) Informativa denuncia-querela contro ignoti per tutela Centri Comunali di Raccolta. Proposta di attivazione servizio di vigilanza privata;
- 6) Richiesta di manifestazione di volontà positiva o negativa da parte del socio di porta a compimento la gara di appalto integrato del revamping, finalizzata all'attivazione degli ammortizzatori sociali (F.I.S.);
- 7) Comunicazioni del Presidente.

Sono presenti i componenti del Consiglio di Amministrazione, nelle persone dei signori:

| | |
|---------------------------------|-------------|
| avv. Claudio Adele Maria Serena | Presidente |
| Capursi-Nappi Pietro Angelo | Consigliere |

Assente giustificato è il Consigliere Picca Cosimo Damiano.

Sono altresì presenti i componenti effettivi del Collegio Sindacale nelle persone dei signori:

| | |
|---------------------|------------|
| rag. Anna Cantatore | Presidente |
| dott. Carlo Modugno | Componente |
| Rag. Saverio Amato | Componente |

Presenziano alla seduta odierna anche il Capo Area Tecnica con funzione di Direttore facente funzione ing. Mininni Biagio, il Responsabile del Personale dott. Vernola Filippo e il Dott. Ciccolella Leonardo Giovanni, in qualità di consulente fiscale esterno di ASM, regolarmente invitati.

Ai sensi dell'art. 17 comma 3 dello Statuto dell'A.S.M. s.r.l., assume la Presidenza l'avv. Claudio Adele Maria Serena che chiama a svolgere le funzioni di segretario il dott. Vernola Filippo che accetta l'incarico di redigere il presente atto e di sottoscriverlo unitamente al Presidente.

Il Presidente constatata e fatta constatare la maggioranza degli amministratori e dei componenti dell'organo di controllo, a norma di legge e di Statuto, dichiara validamente costituita l'odierna riunione, atta a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno.

Il Presidente avvia quindi l'esame dei vari punti dell'ordine del giorno.

1) Analisi situazione liquidità aziendale. Determinazioni.

Sul punto relaziona il Presidente, comunicando che in data 14/10/2025 è stato notificato ad ASM il provvedimento di sequestro preventivo ex art. 321 c.p.p. e 104 disp att. c.p.p., che dispone, "…il sequestro preventivo funzionale alla confisca a carico della ADM in relazione al reato di cui al capo 2), della somma di € 1.408.000,00, quale profitto dei reati contestati..". Più precisamente al capo 2) la Procura contesta, all'ex



Direttore Generale ASM ing.
Amministrazione, nelle persone di

e ai precedenti Presidenti del Consiglio di
e (dal 2018 al

2020), il reato di sottrazione fraudolenta al pagamento di imposte.

Pertanto, a causa di quanto suddetto, essendo allo stato attuale l'azienda in condizioni di scarsa liquidità, il Presidente ha dato disposizioni al Direttore F.F. di interpellare il Controllo Analogico in merito alla possibilità di utilizzare la somma corrisposta, per pagare le retribuzioni del mese di novembre, in quanto attualmente il Comune ha erogato in favore di ASM solo le somme relative ai maggiori costi del secondo trimestre 2025. Il Presidente manifesta, inoltre, la volontà di azionare tutti gli strumenti a propria disposizione per tutelare i lavoratori, inclusi quelli tesi al recupero forzoso del credito presso il Comune.

Data l'urgenza dettata dalla critica situazione legata alla liquidità aziendale, si comunica che è stata convocata l'assemblea dei soci per il giorno 25/11/2025 in prima convocazione e il 26/11/2025 in seconda convocazione, per discutere in maniera approfondita tale problematica.

Il Consiglio prende atto.



2) Rischio mancato pagamento retribuzioni per carenza liquidità. Determinazioni.

Poiché l'argomento è stato esaminato nel punto precedente, non si rendono necessarie ulteriori considerazioni, pertanto si procede con il punto successivo.



3) Informativa OO.SS. situazione economico-finanziaria.

Il Presidente riepiloga, a beneficio dei presenti, le criticità manifestatesi a livello finanziario successivamente al sequestro preventivo della somma di € 1.408.000,00 da parte della Magistratura, situazione ormai nota a tutti. Come già affermato nei punti precedenti, la necessità più impellente riguarda le retribuzioni del mese di novembre che, qualora non vi fossero rimesse da parte del Comune, rischiano di non essere corrisposte. E' pur vero, però, che si è in attesa dell'esito del ricorso al Tribunale del Riesame presentato dall'azienda che, in caso positivo, consentirebbe di rientrare in possesso della liquidità sequestrata.

Pertanto, il Consiglio

DELIBERA

- 1. ATTENDERE** l'esito del riesame, che qualora favorevole comporterà la restituzione delle somme sequestrate.



4) Relazione mancato incasso corrispettivi Extra Pef anni 2024 e 2025. Nomina consulente legale per recupero credito.

Il Presidente, dopo aver informato il Consiglio di aver redatto una comunicazione, che si allega al presente verbale, contenente un riepilogo di tutte le criticità inerenti la liquidità e le questioni ad essa connesse (revamping, FIS, ecc.), manifesta la volontà di tutelare gli interessi aziendali e dei lavoratori attivando tutti gli strumenti legali disponibili soprattutto se nella prossima assemblea non sia fatta chiarezza.

Il Consiglio prede atto.





5) Informativa denuncia-querela contro ignoti per tutela Centri Comunali di Raccolta. Proposta di attivazione servizio di vigilanza privata.

Il Presidente comunica di aver effettuato formale denuncia-querela contro ignoti per l'attività di soggetti terzi che intercettano metalli prima che questi entrano nell'isola ecologica. Inoltre propone di attivare un servizio di vigilanza privata o un servizio di videosorveglianza 24h su 24, compatibilmente con la liquidità dell'azienda.

Il Consiglio

DELIBERA

1. PROVVEDERE all'attivazione del servizio di vigilanza privata o servizio di videosorveglianza, previa richiesta di preventivi a più operatori economici, così da ottimizzare il costo del servizio



6) Richiesta di manifestazione di volontà positiva o negativa da parte del socio di portare a compimento la gara di appalto integrato del revamping, finalizzata all'attivazione degli ammortizzatori sociali (F.I.S.)

Il Consiglio ritiene fondamentale richiedere la produzione di una relazione da parte del Consulente avv. Michele Fatigato in merito alla tempistica per l'attivazione dell'ammortizzatore sociale (F.I.S.).

A tal proposito il Direttore F.F., ing. Mininni informa il Consiglio che in data 06/11/2025 è stata inoltrata una PEC contenente la convocazione prot. indirizzata agli RSU ed alle OO.SS territoriali, per il giorno 13/11/2025 presso la sede aziendale per affrontare la questione F.I.S. da attivare per i dipendenti impiegati presso l'impianto di selezione, attualmente chiuso perché oggetto di revamping.

Le OO.SS, con PEC del 07/11/2025, registrata al protocollo aziendale n. comunicavano in modo unitario che non sarebbero stati presenti all'incontro odierno a causa dell'interruzione delle relazioni sindacali ed industriali a livello nazionale per il mancato rinnovo del contratto collettivo.

Il Presidente ritiene opportuno anche fare una verifica presso il Socio Unico Commissario Prefettizio in merito alla volontà di realizzare effettivamente il revamping che, in caso contrario, costituirebbe un indubbio ostacolo alla concessione del F.I.S. da parte dell'INPS.

Sempre in merito al F.I.S., il Presidente ritiene sia necessaria anche una verifica, congiuntamente all'avv. Michele Fatigato, della possibilità di utilizzare i contributi CIGS versati dall'azienda dal 2020 al 2023.

Il Consiglio prende atto.



7) Comunicazioni del Presidente

a) Il Presidente comunica che ha redatto una relazione all'ODV per informare sulla denuncia-querela relativa agli avvenimenti che stanno interessando il Centro Comunale di Raccolta di via Madre Teresa di Calcutta.

b) Relazioni industriali con le OO.SS che lamentano atteggiamenti anti-sindacali favorendo una sigla sindacale particolare. Il presidente si ripropone di discutere dell'argomento con un giuslavorista riservandosi di effettuare una denuncia per diffamazione.

c) Il Presidente comunica di aver effettuato una procura speciale all'ing. Biagio Mininni con la quale nomina il medesimo ingegnere procuratore speciale dell'azienda ASM srl e gli conferisce tutte le facoltà all'uopo necessarie, comprese quelle di:



- I. Eseguire le deliberazioni del consiglio di amministrazione;
 - II. Formulare proposte al Presidente nelle materie di competenza del C.d.A. e quelle di cui all'art. 20 lett. c) dello statuto;
 - III. Curare la stesura del piano economico finanziario e del bilancio di esercizio;
 - IV. Ai sensi dell'art. 23, predisporre la relazione semestrale e quella annuale;
 - V. Dirigere il personale dell'azienda e curare le relazioni con le organizzazioni sindacali;
 - VI. Adottare i provvedimenti per il miglioramento dell'efficienza e della funzionalità dei vari servizi e per il loro organico sviluppo;
 - VII. Decidere le misure disciplinari in conformità al regolamento disciplinare aziendale ed al contratto collettivo nazionale di lavoro;
 - VIII. Formulare proposta per l'adozione dei provvedimenti di sospensione superiore a cinque giorni lavorativi e di licenziamento del personale;
 - IX. Presiedere, previa specifica delega del Consiglio di Amministrazione le commissioni di gara per l'aggiudicazione degli appalti di lavori, forniture e servizi celebrate dalla società;
 - X. Provvedere ai lavori, acquisti e servizi in economia ed alle spese necessarie ed indispensabili per il normale ed ordinario funzionamento della società entro i limiti di spesa previsti dalla legislazione vigente in materia di appalti pubblici e dagli emanandi nuovi regolamenti aziendali;
 - XI. Firmare la corrispondenza e tutti gli atti che il C.d.A. individuerà di competenza del direttore facente funzioni;
 - XII. Sovrintendere all'attività tecnica, collaborando attivamente anche alla gestione amministrativa ed economica della società;
 - XIII. Esprimere un parere consultivo di conformità tecnico-amministrativa sui contratti soggetti ad approvazione del C.d.A.;
 - XIV. Stipulare i contratti nelle materie ed entro i valori in relazione ai quali è stata attribuita una delega dal C.d.A.;
 - XV. Intervenire nelle riunioni del C.d.A. esprimendo un parere consultivo. Su proposta dei presenti alla riunione il direttore facente funzioni può essere designato a fungere da segretario verbalizzante delle riunioni del C.d.A.;
 - XVI. Attivare un sistema di contabilità analitica;
 - XVII. Dar corso alle iniziative di carattere giudiziario (quali, a titolo esemplificativo, denunce, querele e simili) che siano direttamente connesse all'attività operativa dell'azienda. A tali iniziative il direttore ff potrà procedere sentito il Presidente che si riserva di informare preventivamente il C.d.A.;
 - XVIII. Assumere la funzione di datore di lavoro tanto ai fini della sicurezza quanto ai fini della legge 231/2001, avvalendosi della facoltà all'uopo prevista dal D. Lgs. n. 81/2008;
 - XIX. Adottare i provvedimenti conformi alle leggi vigenti, necessari alla gestione tecnica ed amministrativa integrale dell'impianto di selezione di rifiuti rinvenienti dalla raccolta differenziata;
 - XX. Esercitare tutte le altre attribuzioni conferitegli dalla legge e dal C.d.A..
- Suddetto atto notarile sarà pubblicato sul registro imprese.
- d) Il Presidente comunica che in data 19/11/2025 sarà pubblicata la decisione del Tribunale del Riesame in merito al dissequestro del ramo di azienda e della liquidità.
- e) Il Presidente informa il consiglio che il Direttore F.F., ing. Mininni Biagio, così come richiesto nel CDA del 10/11/2025, ha prodotto la relazione necessaria per poter procedere con l'aggiudicazione della procedura relativa al noleggio di mezzi in scadenza al 17/11/2025.





Il consigliere Capursi- Nappi chiede chiarimenti in merito alla valutazione economica del noleggio dei mezzi, così come richiesto ed ampliamento discusso durante il C.D.A. del 10/11/2025. A tal proposito interviene il Direttore F.F., confermando di aver prodotto e illustrato la relazione tecnica necessaria per la deliberazione del punto n. 4 del C.D.A. del 10/11/2025, che così può ritenersi efficace.

Non essendoci altro di cui discutere, il Presidente dichiara conclusa l'odierna seduta alle ore 18.00 previa stesura, lettura ed approvazione del presente verbale.

Il Segretario verbalizzante
dott. Filippo Vernola

Il Presidente
Avv. Adele Maria Serena Claudio