

Verbale seduta del Consiglio di Amministrazione del 14 Maggio 2025

L'anno ***Duemilaventicinque*** il giorno ***quattordici*** del mese di ***Maggio*** alle ore ***10.00*** presso gli uffici aziendali, siti in via Oleifici dell'Italia Meridionale, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Servizi Municipalizzati - società a responsabilità limitata - di Molfetta, a seguito di convocazione prot. n. 8021 del 06/05/2025, inviata a mezzo pec, per discutere e deliberare sui punti all'ordine del giorno come di seguito indicati

- 1) Approvazione bozza di regolamento per il godimento delle ferie. Determinazioni;
- 2) Manifestazione di indirizzo del Presidente del Consiglio di Amministrazione in merito al controllo da esercitarsi sulle isole ecologiche. Ampliamento delle mansioni di controllo dei verificatori dei servizi esterni;
- 3) Noleggio di mezzi. Monitoraggio del limite fissato dal Codice degli appalti per l'affidamento diretto. Predisposizione di eventuale nuovo bando di gara. Determinazioni;
- 4) Richiesta di corretto inquadramento avv. Lucia Lanzisera in nome e per conto del dipendente sig. Determinazioni;
- 5) Richiesta dell'avvocatura INAIL di rimborso infortunio del 05/10/2015 occorso al sig. Determinazioni;
- 6) Approvazione incassi e pagamenti relativi al mese di marzo 2025;
- 7) Comunicazioni del Presidente.

Sono presenti i componenti del Consiglio di Amministrazione, nelle persone dei signori:

avv. Claudio Adele Maria Serena	Presidente
Visaggio Leonardo Antonio	Consigliere

Sono altresì presenti i componenti effettivi del Collegio Sindacale nelle persone dei signori:

dott. Ciccolella Leonardo Giovanni	Presidente
dott. Magarelli Mauro	Componente

Assente il Consigliere Giancola Pasquale.

Assente giustificata la dott.ssa De Ceglia Giacomina.

Presenziano alla seduta odierna anche il Direttore facente funzione dott. Vernola Filippo, regolarmente invitato.

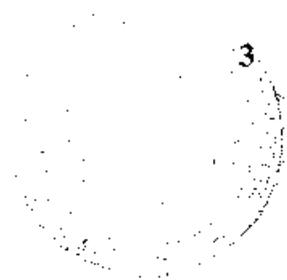
Ai sensi dell'art. 17 comma 3 dello Statuto dell'A.S.M. s.r.l., assume la Presidenza l'avv. Claudio Adele Maria Serena che chiama a svolgere le funzioni di segretario il dott. Vernola Filippo che accetta l'incarico di redigere il presente atto e di sottoscriverlo unitamente al Presidente.

Il Presidente constatata e fatta constatare la maggioranza degli amministratori e dei componenti dell'organo di controllo, a norma di legge e di Statuto, dichiara validamente costituita l'odierna riunione, atta a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno.

Il Presidente avvia quindi l'esame dei vari punti dell'ordine del giorno.

1) Approvazione bozza di regolamento per il godimento delle ferie. Determinazioni

Il Presidente introduce l'argomento sottolineando che è stata discussa la volontà di adottare un nuovo Regolamento per il godimento delle ferie da parte del personale dipendente di ASM. Il nuovo Regolamento è indispensabile per garantire la corretta fruizione dei giorni di ferie ed evitare che, il mancato godimento, comporti un accumulo di giorni di ferie non goduti e quindi un aggravio dei costi del personale per l'azienda.



di approvare il punto all'o.d.g. a patto che si effettuino le verifiche richieste circa la sostenibilità e venga redatta la relazione tecnica richiesta.



4) Richiesta di corretto inquadramento avv. Lucia Lanzisera in nome e per conto del dipendente sig. Determinazioni

Il Presidente informa il Cda che è pervenuta in data 01/04/25, a mezzo pec, una richiesta da parte dell'Avv. Lanzisera in nome e per conto del dip. per richiedere il corretto inquadramento del dipendente, sostenendo che quest'ultimo svolge mansioni corrispondenti ad un livello ed una retribuzione superiore di quella attuale.

Il Cda propone di affidare il mandato legale all'Avv. De Gioia Vincenza che, per nome e per conto di questa società, deve offrire assistenza legale nella gestione del contenzioso con il

Il Consiglio preso atto della necessità di procedere e di risolvere il contenzioso sopra descritto,

DELIBERA

Di affidare il mandato all'Avv. De Gioia Vincenza, avente studio legale in Molfetta.



5) Richiesta dell'avvocatura INAIL di rimborso infortunio del 05/10/2015 occorso al sig. Determinazioni;

Il Presidente introduce il punto illustrando che, in data 5/10/2015 si è verificato un sinistro all'interno della sede aziendale in cui è rimasto coinvolto il sig. all'epoca dipendente della TRA.SMA.R. In relazione a suddetto sinistro, il danneggiato sig. fu risarcito dall'INAIL che poi, in data 28/04/2021, tramite il servizio della propria avvocatura della sede di Lagonero, ha inviato ad ASM richiesta, in via di regresso, di rimborso della somma di € 5.205,05 corrisposta al

Alla suddetta missiva, in data 05/05/2021, ASM rispondeva argomentando innanzitutto che il sig. all'epoca dei fatti, era dipendente di altra azienda e non di ASM, che prima dell'anno 2021 nessuna richiesta di risarcimento era mai pervenuta a questa società e che, infine, dato il notevole lasso di tempo trascorso tra l'evento del 2015 e la richiesta del 2021, l'istanza dell'INAIL non poteva essere accolta in quanto priva di fondamento in ordine all'asserita responsabilità di ASM.

Il Consiglio, sulla scorta di quanto sopra,

DELIBERA

Di mantenere la medesima posizione già assunta nel 2021 e reiterare la stessa risposta all'INAIL, respingendo la richiesta avanzata.



6) Approvazione incassi e pagamenti relativi al mese di marzo 2025;

il Direttore Facente Funzioni comunica al Consiglio il riepilogo degli incassi e pagamenti eseguiti dall'azienda per contanti dal 01/03/2025 al 31/03/2025, per il settore igiene ed impianto, rendicontate dall'Ufficio di Ragioneria.

Per il mese di Marzo 2025, il totale degli incassi ammonta ad € 946,00 mentre il totale delle spese registrato è di € 1.005,51

