



Verbale seduta del Consiglio di Amministrazione del 3 agosto 2026

L'anno **Due milaventisei** il giorno **tre** del mese di **agosto** alle ore **10:00** presso gli uffici aziendali, siti in via Oleifici dell'Italia Meridionale, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Servizi Municipalizzati - società a responsabilità limitata - di Molfetta, a seguito di convocazione prot. n. 4374 del 31/07/2026, inviata a mezzo pec, per discutere e deliberare sui punti all'ordine del giorno, come di seguito indicato:

Ordine del Giorno

- 1) Valutazioni preliminari situazione economica e patrimoniale aziendale al 30/06/2026;
- 2) Comunicazioni del Presidente;
- 3) Comunicazioni del Capo Area Tecnica.

Sono presenti i componenti del Consiglio di Amministrazione, nelle persone dei signori:

avv. Claudio Adele Maria Serena	Presidente
rag. Mele Teresa	Consigliere
dott. Panunzio Gaetano Maria	Consigliere

Sono altresì presenti i componenti dell'organo di controllo nelle persone dei signori:

rag. Anna Cantatore	Presidente
rag. Saverio Amato	Componente effettivo (da remoto)
dott. Carlo Modugno	Componente effettivo

Presenziano alla seduta odierna anche il Capo Area Tecnica ing. Biagio Mininni, il consulente fiscale esterno di ASM dott. Antonio Griner (in collegamento da remoto), la dott.ssa Ragno Marinella, la dott.ssa D'Elia Rita Franca e la ragioniera sig. Marsano Annamaria regolarmente invitati.

Ai sensi dell'art. 17 comma 3 dello Statuto dell'A.S.M. s.r.l., assume la Presidenza l'avv. Claudio Adele Maria Serena che chiama a svolgere le funzioni di segretario la dott.ssa Ragno Marinella che accetta l'incarico di redigere il presente atto e di sottoscriverlo unitamente al Presidente.

Il Presidente constatata e fatta constatare la presenza della maggioranza degli amministratori e dei componenti dell'organo di controllo, a norma di legge e di Statuto, dichiara validamente costituita l'odierna riunione, atta a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno.

Prima di procedere con la discussione del punto 1), chiede al Consiglio la possibilità di poter integrare l'ordine del giorno con il seguente punto:

- 4) Ricognizione dello stato del parco mezzi aziendale e valutazioni in merito al ricorso al noleggio di automezzi.**

Il Consiglio approva ed il Presidente procede con l'introduzione del punto 1).

1) Valutazioni preliminari situazione economica e patrimoniale aziendale al 30/06/2026.

Il Presidente invita il dott. Griner a relazionare in merito al seguente punto.

Il consulente prende la parola comunicando che è stata effettuata un'attenta analisi relativa alla relazione del primo semestre 2026 valutando le voci di bilancio utili a coprire la perdita che già si evince nel primo semestre.

Come prima cosa è stato analizzato il finanziamento relativo al revamping dell'impianto di selezione relativo all'anno 2022 pari a € 3.500.000,00. Di suddetto importo € 3.000.000,00 sono stati finanziati tramite un mutuo contratto dal Comune con la Cassa Depositi e Prestiti e € 500.000,00 sono stati sovvenzionati con fondi di bilancio del Comune di Molfetta.

Entrando nel dettaglio, si precisa che il mutuo con la Cassa Depositi e Prestiti è stato utilizzato solo in parte, ovvero per € 1.094.594,71 mentre l'importo sovvenzionato con fondi di bilancio del Comune di Molfetta (€ 500.000,00) è stato completamente utilizzato.

Il consulente informa il CdA che, a seguito di un incontro informale avuto presso la società con il dott. Paolo Diprima sulla bozza di situazione patrimoniale-economica al 30/6/2026, si è convenuto circa la



possibilità di poter liberare parte delle riserve indisponibili di euro 1.594.594,71 derivanti dalle somme corrisposte dal comune per il progetto di revamping, per l'importo ammortizzato dalla società per tali investimenti. Da una ricostruzione contabile effettuata dall'ufficio ASM, la quota di ammortamenti accantonati per gli investimenti è pari a circa 630.000 euro a cui vanno aggiunti circa ulteriori 200.000 di spese sostenute e rendicontate al comune. Infatti, dall'analisi della documentazione agli atti si è potuto prendere atto che il progetto economico finanziato con la CDP di euro 3.000.000 e riportato nella Convezione del 14/12/2020 è stato rivisitato in alcune voci come da D.D. n.369 del 7/4/2022 del comune di Molfetta.

Quindi la quota delle riserve che potrebbe essere liberata dal totale di euro 1.594.594,71 è pari a circa 830.000,00, utilizzabile per la copertura delle perdite della società.

Quindi, completando la disamina della situazione economico-finanziaria del primo semestre 2026, emerge che sussistono anche altri elementi idonei a consentire la copertura di una eventuale perdita di esercizio. In particolare:

1. Esiti favorevoli del giudizio tra ASM srl e l'AMIU di Trani, in cui il consulente tecnico d'ufficio ha evidenziato importo significativo a favore della società;
2. Somme pari a circa € 240.000,00 derivanti dal PEF 2026, che saranno incassati nel 2028 la cui competenza potrà essere rilevata nel 2026.

Il dott. Griner conclude il suo intervento affermando che suddette precisazioni si sono rese necessarie per segnalare al Consiglio di Amministrazione la presenza di una serie di voci che potranno incidere positivamente sul bilancio, le quali potranno essere utilizzate a copertura della presunta perdita al 30/06/2026.

A tal proposito interviene il dott. Modugno il quale chiede se è possibile avere una relazione dettagliata relativa a tutte le pratiche di rendicontazione inviate da ASM al Comune di Molfetta per la liquidazione degli importi relativi agli investimenti realizzati tramite la cassa depositi e prestiti.

Alla luce di quanto sopra, il Consiglio prende atto di quanto relazionato dal dott. Griner e dell'esistenza di elementi che consentirebbero all'ASM di evitare le conseguenze che il Codice Civile impone in relazione alla presunta perdita del 30/06/2026 e alle riserve disponibili.



2) Comunicazioni del Presidente.

Non ci sono comunicazioni per questa adunanza.



3) Comunicazioni del Capo Area Tecnica.

Non ci sono comunicazioni per questa adunanza.



Non essendoci altro di cui discutere, il Presidente dichiara conclusa l'odierna seduta alle ore 12:00, previa stesura, lettura ed approvazione del presente verbale.

Il Segretario verbalizzante
Dott.sa Marinella Ragno

Marinella Ragno

Il Presidente
Avv. Adele Maria Serena Claudio

Adele Maria Serena Claudio

⊛ PER INCONVENIENTI TECNICI LEGATI ALLA STAMPA DEL VERBALE,
SI RIPORTA DI SEGUITO IL TESTO DEL PUNTO 4) ALL'ORDINE DEL
GIORNO

4) Ricognizione dello stato del parco mezzi aziendale e valutazioni in merito al ricorso al noleggio di automezzi.

Il Presidente invita il caposervizio
su questo punto.

a prendere parte al Consiglio ed a relazione

Il Caposervizio rappresenta al Consiglio la situazione di particolare criticità del parco mezzi aziendale, evidenziando come numerosi automezzi risultino obsoleti, non pienamente efficienti o temporaneamente indisponibili, con conseguenti ripercussioni sulla regolare erogazione dei servizi istituzionali e operativi della società. A questo punto si aggiunge il fatto che i costi relativi alla manutenzione sono onerosi e che molte aziende non sono più disposte a fornirci il materiale necessario. D'altro canto, in data odierna, il quattro assi è risultato positivo al controllo radiometrico quindi ora è in quarantena, fermo presso l'impianto di Modugno.

Alla luce di tale situazione, nelle more della definizione di un piano organico di rinnovo del parco mezzi e compatibilmente con le disponibilità economico-finanziarie dell'azienda, il Presidente chiede di capire quali sono i mezzi strettamente necessari e indispensabili per garantire la continuità dei servizi essenziali.

A tal proposito il sig. comunica che è necessario noleggiare:

- Un mezzo a caricamento bilaterale;
- Due scarrabili;
- Sbloccare la situazione dei tre costipatori fermi in azienda in quanto non si riesce a provvedere a far fare manutenzione.

Inoltre, chiede la possibilità di poter verificare e di conseguenza rimettere in funzione la pressa presente presso l'impianto di selezione così da poter permettere la pressatura del cartone.

Il Consiglio dopo ampia discussione

DELIBERA

1) AUTORIZZARE il ricorso al noleggio degli automezzi ritenuti indispensabili per assicurare la continuità operativa dell'azienda, nei limiti delle risorse disponibili e nel rispetto della normativa in materia di affidamenti. Nel dettaglio dispone:

- a) Noleggio di un mezzo a caricamento bilaterale per la durata di sei mesi;
- b) Noleggio di due mezzi scarrabili;
- c) Risolvere la problematica con l'officina Cannone per poter rimettere in funzione i tre costipatori a noleggio, fermi in azienda.

Mainello Rgo



IL PRESIDENTE
Avv. Adele M.S. CLAUDIO