



Verbale seduta del Consiglio di Amministrazione del 23 marzo 2026

L'anno **Duemilaventisei** il giorno **ventitrè** del mese di **marzo** alle ore **15:00** presso gli uffici aziendali, siti in via Oleifici dell'Italia Meridionale, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Servizi Municipalizzati - società a responsabilità limitata - di Molfetta, a seguito di convocazione prot. n. 1587 del 19/03/2026, inviata a mezzo pec, per discutere e deliberare sui punti dell'ordine del giorno come di seguito indicato

Ordine del Giorno

- 1) Aggiornamenti in merito all'impianto AGER di trattamento rifiuti spazzamento strade;
- 2) Analisi ed aggiornamenti in merito alla corrispondenza intercorsa con il Comune di Molfetta;
- 3) Aggiornamenti del gruppo di lavoro in materia di Extra PEF;
- 4) Valutazioni in merito al bilancio preconsuntivo 2025;
- 5) Comunicazioni del Presidente;
- 6) Comunicazioni del Capo Area Tecnica.

Sono presenti i componenti del Consiglio di Amministrazione, nelle persone dei signori:

avv. Claudio Adele Maria Serena	Presidente
dott. Capursi-Nappi Pietro Angelo	Consigliere
sig. Picca Cosimo Damiano	Consigliere

Sono altresì presenti i componenti dell'organo di controllo nelle persone dei signori:

rag. Anna Cantatore	Presidente
rag. Saverio Amato	Componente effettivo
dott. Carlo Modugno	Componente effettivo

Presenziano alla seduta odierna anche il dott. Ciccolella Leonardo Giovanni in qualità di consulente fiscale esterno di ASM in collegamento da remoto, il Capo Area Tecnica ing. Biagio Mininni e la dott.sa Ragno Marinella, regolarmente invitati.

Ai sensi dell'art. 17 comma 3 dello Statuto dell'A.S.M. s.r.l., assume la Presidenza l'avv. Claudio Adele Maria Serena che chiama a svolgere le funzioni di segretario la dott.sa Ragno Marinella che accetta l'incarico di redigere il presente atto e di sottoscriverlo unitamente al Presidente.

Il Presidente constatata e fatta constatare la presenza della maggioranza degli amministratori e dei componenti dell'organo di controllo, a norma di legge e di Statuto, dichiara validamente costituita l'odierna riunione, atta a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno.

Il Presidente avvia quindi l'esame del punto 3) e 4) all'ordine del giorno.

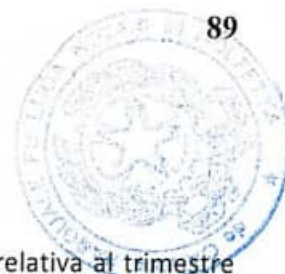
3) Aggiornamenti del gruppo di lavoro in materia di Extra PEF – 4) Valutazioni in merito al bilancio preconsuntivo 2025

Il Presidente invita il Capo Area Tecnica a relazionare per questo punto all'ordine del giorno.

L'ing. _____ prende la parola e comunica che durante il gruppo di lavoro relativo ai servizi extra PEF, l'ing. Elefante, DEC della società E.S.P.E.R. srl, ha fatto emergere che le linee guida adottate da ASM per la rendicontazione dei servizi extra PEF vanno ricontrollate.

Occorre precisare che nel corso dell'anno 2025 sono state presentate due rendicontazioni relative ai servizi extra PEF, nel dettaglio:

- nota prot. _____ del 03/11/2025 contenente la rendicontazione dei servizi su indicati svolti, nel periodo da gennaio a settembre 2025, seguendo criteri di calcolo adottate anche negli anni precedenti;



- nota prot. del 18/02/2026, contenente la rendicontazione dei servizi extra PEF relativa al trimestre ottobre 2025 - dicembre 2025 che seguiva pedissequamente i criteri previsti e regolamentati dalla nota del Comune di Molfetta, n. 82045 del 10/10/2025.

Con l'insediamento del Commissario Prefettizio dott. Armando Gradone, del dott. Di Prima, consulente dello stesso e del DEC della società E.S.P.E.R. srl, si è pervenuti ad una terza diversa interpretazione dei criteri da seguire per la rendicontazione dei servizi extra PEF che, qualora adottata, avrebbe arrecato ad ASM una notevole decurtazione di somme, quantificata in € 150.000 circa, nonostante la puntuale rendicontazione presentata da ASM secondo i criteri adottati in precedenza. Tale decurtazione trae la propria origine nella circostanza che, contrariamente a quanto riportato nel contratto di servizio e consolidato dalla gestione ASM, alcuni servizi ritenuti pacificamente servizi extra PEF rientrerebbero nella qualifica di servizi PEF in osservanza alle linee guida ARERA, nello specifico:

- la pulizia cestini gettacarte del litorale;
- gli eventi;
- la bonifica dell'agro (discariche abusive).

Altre contestazioni che avrebbe esperito il Socio Unico hanno per oggetto i servizi di disinfestazione, svolti sia presso la società Molfetta Multiservizi srl che presso lo stesso impianto di proprietà di A.S.M. srl, al fine di imputare al richiedente il costo relativo al servizio stesso.

La diversa interpretazione sui servizi da considerarsi rientranti nel PEF piuttosto che extra PEF, nasce dal fatto che il contratto di servizio vigente tra A.S.M. srl e Socio Unico risale all'anno 2016, periodo decisamente antecedente rispetto all'entrata in vigore delle linee guida ARERA per il calcolo del PEF (MTR) avvenuta nel 2020. Nonostante questa difformità, e le continue sollecitazioni di A.S.M. srl al Socio di aggiornare il contratto di servizio rispetto alle linee guida ARERA, ad oggi non vi è stato riscontro, pertanto fino all'anno 2024, il Socio ha erogato ad A.S.M. le somme relative agli extra PEF così come rendicontate (quindi seguendo il contratto di servizio). È chiaro che va evidenziata una circostanza di natura primaria che, qualora ASM scelga di accettare sic et simpliciter le decurtazioni sulle somme da erogare, si realizzerebbe sicuramente una falla sul proprio equilibrio economico-finanziario in quanto le prestazioni già fornite da ASM non troverebbero il riconoscimento economico da parte del Socio Unico.

Prende la parola il dott. che comunica che durante il tavolo tecnico tenutosi in data 17/03/2026 è stata comunicata al dott. Di Prima la volontà di A.S.M. di adottare un piano di riequilibrio e pertanto si chiedeva al Socio di discuterne e magari ricevere delle direttive in merito. Lo stesso dott. Di Prima ha comunicato che per poter prendere decisioni in merito, il Socio Unico avrebbe dovuto celermente ricevere il bilancio preconsuntivo, che la ragioneria aziendale ha prontamente provveduto ad emettere.

Lo stesso dott. prosegue illustrando una ulteriore situazione di criticità, non conosciuta dai membri del Consiglio di Amministrazione in quanto non presenti come governance nell'anno 2021, relativa al corrispettivo ricevuto dal Socio Unico, Comune di Molfetta, relativo al PEF 2021.

Il Consiglio chiede al dott. di illustrare suddetta questione, pertanto il dott. argomenta come segue.

Con atto dirigenziale AGER del 02/07/2021, il PEF 2021 del Comune di Molfetta veniva validato per un importo complessivo, quale saldo delle componenti attive e passive, pari a € 10.660.488, al cui interno l'importo da riconoscere al gestore A.S.M., maggiorato dell'IVA indetraibile imputata sul PEF validato da AGER, era pari a € 10.674.744.

Con delibera del consiglio comunale del 05/08/2021, l'ente prendeva atto della validazione del PEF 2021 per l'importo stabilito da AGER. Tuttavia, A.S.M. ha ricevuto perché iscritto tra i ricavi dell'esercizio 2021 l'importo corrispondente a € 9.181.818, relativo al canone corrisposto per l'esercizio 2021 (determina dirigenziale n. 42 del 25/01/2021).

Per questo motivo, sempre il dott. nella qualifica di consulente esterno dei temi finanziari, consiglia di richiedere al Socio Unico, nella persona del dott. Armando Gradone, e del proprio consulente economico-finanziario, dott. Paolo Di Prima un tavolo tecnico di approfondimento della tematica.

Il Presidente, interviene informando il Consiglio anche di un'altra situazione particolare esposizione debitoria di ASM nei confronti della società Progetto Bacino Bari Cinque S.u.r.l. pari a € 1.161.696,64. Pertanto, per



poter sanare suddetta situazione, si vorrebbe proporre alla suddetta società l'impegno a pagare puntualmente le future fatture in ricezione e il rientro del debito residuo in n. 16 rate da € 72.606,04 da versare entro il giorno cinque di ogni mese.

Il Consiglio, dopo ampia e profonda discussione alla luce di tutte le argomentazioni emerse

DELIBERA

- 1) **NOMINARE** un esperto in materia, nella persona del prof. Avv. al fine di ottenere ampie e chiare delucidazioni sia in merito alle questioni PEF 2021, di cui lo stesso consiglio non ha assolutamente conoscenza, sia le questioni relative alla relazione extra PEF 2025, con corrispondente produzione di un parere che consenta alla governance di valutare la possibilità di ottenere, in via stragiudiziale, il riconoscimento integrale di quanto rendicontato sulla base del contratto di servizio vigente e, in subordine. Suddetto avvocato prospetterà la richiesta di un parere tecnico-giuridico avente questo oggetto "assistenza e consulenza stragiudiziale volta a coadiuvare la società ai fini del trattamento giuridico delle poste rinvenienti dal contratto di servizio". Nel 2021, per la prima volta, il PEF venne redatto secondo le regole dell'MTR e l'AGER lo validò quantificando un corrispettivo, a favore di ASM di 10.139.018 euro oltre IVA. Più precisamente: il Direttore Generale dell'AGER, con propria determinazione dirigenziale n. 240 del 02/07/2021, validò il PEF del Comune di Molfetta – ASM quantificando il corrispettivo dovuto al Gestore nella somma anzidetta cui si aggiungono i diversi costi del Comune di Molfetta per un totale di € 10.660.488. Tale validazione, con conseguente incremento del canone annuale, viene confermata in sede di Consiglio Comunale con Delibera n. 35 del 05.08.2021, con la quale l'Ente prendeva "... atto della validazione del PEF 2021 per l'importo stimato da AGER. In tale delibera viene allegata la citata determinazione AGER n. 240/2021, che riporta un maggior corrispettivo per ASM pari a 10.139.018 € oltre IVA (mentre l'ammontare complessivo del PEF, comprensivo dei costi del Comune, è di 10.660.488 €);
- 2) **APPROVARE** il bilancio preconsuntivo da trasmettere al Comune di Molfetta, lasciando invariato il ricavo relativo ai servizi extra PEF;
- 3) **DARE MANDATO** al dott. Ciccolella, di redigere una relazione sintetica in merito al piano di risanamento da presentare al Socio Unico;
- 4) **APPROVARE** il rientro del debito residuo vs la società Progetto Bacino Bari Cinque S.u.a.l proponendo n. 16 rate da € 72.606,04 da versare entro il giorno cinque di ogni mese e chiedere la possibilità di voler considerare la riduzione del tasso di interesse di mora di 5 punti percentuali.



1) Aggiornamento in merito all'impianto AGER di trattamento rifiuti spazzamento strade

Il Presidente invita il C.A.T. ad esporre su questo punto all'ordine del giorno.

L'ing. Mininni introduce l'argomento ricordando ai presenti che in data 09/03/2026 è pervenuta una nota dal Comune di Molfetta a firma dei dirigenti dott. Mauro de Gennaro, Ing. Domenico Satalino e del Responsabile del Controllo Analogico, dott. Roberto Fiore, nella quale invitava l'ASM, in merito all'area sita in contrada Coda di Volpe, "...a soprassedere dell'assumere qualsivoglia determinazione vincolante o di carattere decisionale in assenza di una previa intesa formale con il Socio o di specifiche istruzioni impartite dallo stesso..".

In data 04/03/2026 l'AGER ci ha comunicato che è stato approvato il progetto esecutivo dell'impianto di trattamento e recupero rifiuti da spazzamento stradale che sorgerà presso l'area sita in Coda della Volpe, pertanto ha chiesto di conoscere la data di consegna dell'area al fine di sottoscrivere, entro fine mese, il relativo verbale.

Alla luce di quanto suddetto, si rende necessario decidere la strada da intraprendere in quanto, qualora il Socio dovesse mostrarsi contrario alla cessione del suolo per la realizzazione dell'impianto, scaturirebbero



delle penali per la mancata esecuzione del progetto, avendo l'AGER provveduto a bandire la gara ed a richiedere i relativi finanziamenti.

Si apre così una discussione nella quale il dott. Modugno propone di trasmettere al Socio una relazione dettagliata contenente l'exkursus dei fatti, allegando tutta la documentazione a corredo, a supporto della quale si è giunti alla decisioni di cedere l'area all'AGER, ed attendere riscontro da parte del Socio.

Interviene anche il consigliere dott. Capursi-Nappi, il quale propone di precisare che il riscontro deve avvenire entro e non oltre il 30/04/2026.

Dopo un attento confronto, il Consiglio

DELIBERA

- 1) **DARE MANDATO** all'ing. _____ di redigere una relazione che illustri gli eventi che hanno portato l'ASM, con il supporto del Socio Unico, nella persona del Sindaco, ad accettare la proposta di cessione dell'area all'AGER per la realizzazione dell'impianto, allegato la documentazione a supporto di tale decisione e di richiedere riscontro entro il 30/04/2026.



2) **Analisi ed aggiornamento in merito alla corrispondenza intercorsa con il Comune di Molfetta.**

L'avv. Claudio informa i presenti che in data 18/03/2026 è pervenuta una pec a firma del Direttore Amministrativo del Tribunale di Trani, dott. _____ con la quale comunicava alla società che l'avv. _____

_____, in qualità di difensore di fiducia del Comune di Molfetta nel procedimento penale n. 2984/2023 R.G.N.R. e n. 2741/2024 R.G., GIP., nonché consulente anticorruzione del predetto ente, ha formulato istanza di accesso agli atti in merito al procedimento penale suddetto.

Il Presidente Precisa che la nomina dei difensori dell'Ente è stata fatta da vice presidente, sig. Capursi-Nappi, che ha rilasciato procura speciale in atto.

Il Consiglio prende atto.



5) **Comunicazioni del Presidente.**

a) Il Presidente comunica che è necessario procedere alla formalizzazione, nei confronti della società SANB spa, di una procedura relativa all'eventuale possibilità di distacco del personale ASM con relativo impiego presso la suddetta società;

b) Il Presidente ritiene opportuno richiedere al Comune di Molfetta un tavolo tecnico finalizzato alla valutazione, nonché alla discussione della questione relativa alla richiesta dell'attivazione degli ammortizzatori sociali da parte di ASM per il personale precedentemente impiegato presso l'impianto di selezione, nonché rimettere allo stesso Comune di Molfetta tutti i pareri legali formulati in merito alla predetta questione i pareri dell'avv. _____, allegati al presente verbale.



6) **Comunicazioni del Capo Area Tecnica.**

a) Il Capo Area Tecnica comunica che il Socio Unico ha indetto un incontro, previsto per il 24/03/2026 alle ore 9:00 alla presenza delle OO.SS aziendali e territoriali e del Commissario Straordinario, dott. Armando Gradone;

b) L'ing. Mininni informa il consiglio che in data 19/03/2026 si è tenuto, presso la sede aziendale, un incontro con le OO.SS aziendali e territoriali dal quale è emersa la necessità di indire delle selezioni interne alla luce del nuovo assetto logistico-gestionale aziendale;



c) Il Capo Area Tecnica comunica che dovendo provvedere allo spostamento delle attività svolte presso la stazione di trasbordo sita in contrada Coda della Volpe, si è reso necessario procedere al noleggio di due mezzi compattatori. Pertanto si è provveduto ad effettuare una ricerca di mercato a fronte della quale è stato affidato il servizio di noleggio alla società Omnitech per la durata di nove mesi.

Non essendoci altro di cui discutere, il Presidente dichiara conclusa l'odierna seduta alle ore 17:45 previa stesura, lettura ed approvazione del presente verbale.

Il Segretario verbalizzante
Dott.sa Marinella Ragno

Il Presidente
Avv. Adele Maria Serena Claudio