

ALLEGATO B
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
alla procedura ad evidenza pubblica per la selezione di candidature finalizzate alla nomina del
Direttore Generale della società in house ASM S.r.l.

Approvata con Determinazione Dirigenziale n. 1184 del 17 settembre 2026

Il/La sottoscritto/a

Nome: _____

Cognome: _____

Codice fiscale: _____

Luogo di nascita: _____ Data di nascita: ____/____/____

Residenza: _____

Via/Piazza: _____ n. _____

CAP: _____ Comune: _____ Provincia: _____

Telefono: _____

E-mail: _____

PEC: _____

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R.,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura ad evidenza pubblica per la selezione di candidature finalizzate alla nomina del Direttore Generale della società in house ASM S.r.l., secondo quanto previsto dall'Avviso pubblico e dalla normativa richiamata nello stesso.

A TAL FINE DICHIARA

1. TITOLO DI STUDIO

di possedere il seguente titolo di studio ammesso dall'art. 2.1 dell'Avviso pubblico:

- ☐ LM-22 – Ingegneria Chimica
- ☐ LM-23 – Ingegneria Civile
- ☐ LM-24 – Ingegneria dei Sistemi Edilizi
- ☐ LM-26 – Ingegneria della Sicurezza
- ☐ LM-30 – Ingegneria Energetica e Nucleare
- ☐ LM-31 – Ingegneria Gestionale
- ☐ LM-35 – Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio
- ☐ LM-48 – Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale
- ☐ LM-54 – Scienze Chimiche
- ☐ LM-56 – Scienze dell'Economia
- ☐ LM-71 – Scienze e Tecnologie della Chimica Industriale
- ☐ LM-73 – Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali

☐ LM-74 – Scienze e Tecnologie Geologiche

☐ LM-75 – Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e il Territorio

☐ LM-77 – Scienze Economico-Aziendali

Classe di laurea: _____

Denominazione del titolo: _____

Università/Istituzione: _____

Data di conseguimento: ____/____/____ Votazione: ____/____

Ordinamento: ☐ Laurea Magistrale ☐ Laurea Specialistica ☐ Diploma di Laurea vecchio ordinamento

Eventuale equipollenza/equiparazione: _____

2. ESPERIENZA PROFESSIONALE

di possedere, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, un'esperienza professionale complessiva di almeno cinque anni strettamente coerente nell'ambito dei servizi di gestione della raccolta e dello smaltimento dei rifiuti, maturata attraverso attività di amministrazione e/o attraverso l'esercizio di funzioni dirigenziali, direttive, apicali o comunque caratterizzate da effettiva autonomia e responsabilità gestionale, presso enti pubblici, società a partecipazione pubblica o società private, con assunzione di responsabilità diretta di risorse umane, finanziarie e/o strumentali.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver indicato nel curriculum vitae e nella presente domanda, per ciascuna esperienza utile al requisito, il soggetto presso il quale l'attività è stata svolta, la natura dell'incarico o funzione, il periodo, il livello di responsabilità e autonomia, le principali attività e le risorse direttamente coordinate o gestite.

Esperienza complessiva utile dichiarata: anni _____ mesi _____ giorni _____

Tabella riepilogativa delle esperienze professionali dichiarate ai fini del requisito minimo:

Datore/Ente/Società	Incarico/Funzione	Dal	Al

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre che il curriculum vitae allegato evidenzia gli obiettivi gestionali perseguiti e i risultati concretamente conseguiti, con particolare riferimento, ove presenti, alle esperienze maturate nell'attuazione di strategie di risanamento, ristrutturazione, riequilibrio economico-finanziario, efficientamento organizzativo e gestionale di realtà caratterizzate da criticità economiche, finanziarie o gestionali.

3. REQUISITI GENERALI

☐ di essere in possesso dei requisiti soggettivi richiesti dalla normativa vigente per l'instaurazione del rapporto di lavoro e per il conferimento dell'incarico;

☐ di essere in pieno godimento dei diritti civili e politici;

☐ di non aver riportato condanne penali passate in giudicato che impediscano, secondo la normativa vigente, la costituzione del rapporto di lavoro o il conferimento dell'incarico;

☐ di non trovarsi nelle condizioni che, secondo la normativa vigente, comportino il divieto di instaurazione del rapporto di lavoro o di conferimento dell'incarico;

☐ di non trovarsi in condizioni di incompatibilità o inconferibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 39/2013;

☐ di non trovarsi in condizioni incompatibili con l'assunzione dell'incarico ai sensi dello Statuto di ASM S.r.l. e della normativa vigente;

4. PRESA D'ATTO DELLE CONDIZIONI DELL'INCARICO

☐ di essere a conoscenza che la procedura non assume natura concorsuale e che l'inserimento nella short list non costituisce graduatoria di merito vincolante né attribuisce un diritto soggettivo al conferimento dell'incarico o all'assunzione;

☐ di essere a conoscenza che la scelta finale del soggetto cui conferire l'incarico resta rimessa al Socio Unico, secondo le competenze previste dalla legge e dallo Statuto di ASM S.r.l.;

☐ di essere a conoscenza che il rapporto di lavoro sarà instaurato direttamente con ASM S.r.l. e sarà di diritto privato, a tempo determinato, della durata di tre anni, rinnovabile nei limiti e alle condizioni previste dalla legge, dallo Statuto e dagli atti degli organi competenti;

☐ di essere a conoscenza che all'atto della nomina l'Assemblea dei soci attribuisce al Direttore Generale le relative mansioni;

☐ di essere a conoscenza del regime di esclusività previsto dall'art. 22 dello Statuto di ASM S.r.l.;

☐ di impegnarsi, in caso di conferimento dell'incarico, al rispetto dei vincoli di esclusività, incompatibilità e degli ulteriori obblighi previsti dalla legge e dallo Statuto di ASM S.r.l.;

5. DICHIARAZIONI FINALI

☐ di aver preso integrale conoscenza dell'Avviso pubblico e di accettarne senza riserva tutte le disposizioni;

☐ di essere consapevole che i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda;

☐ di essere consapevole che il Comune di Molfetta e/o ASM S.r.l., ciascuno per quanto di rispettiva competenza, possono effettuare i controlli previsti dalla normativa vigente sulla veridicità delle dichiarazioni rese;

☐ di essere consapevole che la non veridicità delle dichiarazioni comporta le conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000;

☐ di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni delle informazioni e delle condizioni dichiarate rilevanti ai fini della procedura e del successivo eventuale conferimento dell'incarico;

☐ di aver preso visione dell'Allegato C – Informativa sul trattamento dei dati personali e di essere a conoscenza delle modalità e finalità del trattamento dei dati personali nell'ambito della procedura.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

☐ Curriculum vitae aggiornato;

☐ Copia di un valido documento di identità;

☐ Allegato C – informativa privacy sottoscritta

Luogo e data: _____

Firma del/della candidato/a: _____