

Modulistica per l'Accreditamento ECOPOINT

Data: _____

Nome: _____

Cognome: _____

Telefono: _____

E-Mail: _____

Codice TARI: _____

Nodo di Raccolta*: _____

Codice TAG*: _____

Foglio: _____

Particella: _____

*Campo da compilare a cura dell'ufficio Porta a Porta ASM

Vademecum Nodi di Raccolta

L'accesso alla piattaforma è consentito solo agli utenti domestici non serviti dal sistema di raccolta "porta a porta", ricadenti nella zona, previo accreditamento presso gli uffici A.S.M. srl.

L'apertura del cancello di ingresso della piattaforma avviene mediante identificazione tramite rilevamento dei dati biometrici (impronta digitale) o, in alternativa, tramite chiavetta di prossimità (TAG). Nel caso in cui l'utente richieda un duplicato del TAG, dovrà corrispondere all'A.S.M. srl un costo di €10.00.

All'interno della piattaforma si deve accedere uno per volta.

La mancata chiusura del cancello entro 20 secondi dall'apertura procura un all'allarme, determinando l'intervento della vigilanza.

In caso di mancato funzionamento della piattaforma, si potrà uscire utilizzando lo sblocco meccanico del cancello, mediante il pulsante rosso di emergenza situato sulla serratura.

L'accesso alla piattaforma è consentito soltanto quando il led posizionato sull'architrave del cancello è VERDE. Qualora vi fosse l'accensione del led ROSSO, l'accesso alla piattaforma sarà vietato.

È fatto divieto assoluto di:

- Abbandonare all'esterno della piattaforma qualsiasi tipologia di rifiuti;
- Abbandonare all'esterno dei contenitori, rifiuti di qualsiasi genere e/o sacchi di dimensioni non idonee agli stessi;
- Introdurre rifiuti di diversa tipologia nei contenitori specifici;
- Arrecare danni alle strutture/attrezzature presenti nella piattaforma di raccolta;
- Cedere il TAG necessario allo sblocco a terzi;
- Conferire rifiuti non riconducibili a produzioni domestiche;
- Conferire rifiuti non provenienti dall'immobili per cui si è ottenuto l'accreditamento;
- Non chiudere correttamente la piattaforma dopo l'utilizzo;
- Conferire nell'indifferenziato materiali destinabili a riciclo o rifiuti non correttamente differenziati;

All'interno della piattaforma devono essere conferiti obbligatoriamente i seguenti rifiuti:

- IMBALLAGGI IN CARTA E CARTONE;
- IMBALLAGGI IN PLASTICA, PICCOLI METALLI E TETRAPAK;
- IMBALLAGGI IN VETRO;
- RIFIUTI ORGANICI ALIMENTARI;
- RIFIUTI INDIFFERENZIATI (non conferibili nelle frazioni precedenti);

L'A.S.M. srl si riserva la facoltà di sospendere/revocare l'autorizzazione all'accesso qualora vi fossero inosservanze riscontrate o comportamenti scorretti da parte dell'utente.

Per ogni informazione inerente il nodo di raccolta è possibile rivolgersi presso l'ufficio porta a porta presso la sede ASM srl sita in Via Oleifici dell'Italia Meridionale, inviare una mail all'indirizzo portaaporta@asmmolfetta.it o contattare il numero verde 800139323 (tasto 2 – solo da fisso – 080 3387574).

Per accettazione



Mod. per delega Nodi di Raccolta

Il/la sottoscritto/a _____ (nome-cognome)
nato a _____ (luogo di nascita) il _____ (data di nascita)
residente in _____ (città di residenza) CAP _____
in via/piazza _____ (indirizzo di residenza)
codice fiscale _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non rispondenti a verità

delega

il/la sig./sig.ra _____ (nome-cognome)
nato a _____ (luogo di nascita) il _____ (data di nascita)
residente in _____ (città di residenza) CAP _____
in via/piazza _____ (indirizzo di residenza)
codice fiscale _____

ad abilitarsi all'accesso per il nodo di raccolta denominato _____
presso gli uffici A.S.M. srl.

N.B. si allega fotocopia del documento del delegante

Il delegato

Il delegante

AUTOCERTIFICAZIONE DATI CATASTALI

Il sottoscritto _____ (nome-cognome)

nato a _____ (luogo di nascita) il _____ (data di nascita)

residente in _____ (città di residenza) CAP _____

in via/piazza _____ (indirizzo di residenza)

codice fiscale _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non rispondenti a verità

dichiara

che l'unità immobiliare per cui richiede l'accesso al nodo di raccolta, è accatastata come segue:

cod. Comunale Catastale _____

Foglio _____ Particella _____ Sub. _____

dichiara altresì

di essere residente nell'immobile di cui sopra

di non essere residente ma proprietario/affittuario dell' immobile di cui sopra

e di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al GDPR 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di accreditamento per l'accesso al nodo di raccolta:

ECOPOINT DI Via : _____

N.B. si allega fotocopia fronte/retro del documento

In fede

INFORMATIVA UTENTI PER ACCESSO ECOPOINT

Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 del 27/4/2016

A) TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Titolare del trattamento è Azienda Servizi Municipalizzati S.r.l., con sede a Molfetta (BA) in Via Oleifici dell'Italia Meridionale A.Z. "Lotto C", telefono 080-3387574, e-mail info@asmmolfetta.it, qui di seguito indicata come "Azienda"

B) FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali, che possono essere trattati, sono rappresentati da:

- dati identificativi ed anagrafici, anche contenuti in dispositivi digitali
- dati biometrici rappresentati da impronte digitali
- immagini derivanti da apparecchi di videosorveglianza
- dati sulla posizione contributiva, relativamente alla normativa tributaria di settore

I dati, da Lei comunicati o ricevuti da Enti o Istituzioni Pubbliche, sono raccolti e trattati presso l'Azienda, sia nella sede centrale sia presso gli Ecopoint, sia con modalità cartacee sia con modalità informatiche e digitali, per le seguenti finalità:

- 1) consentire il rilascio e la gestione del dispositivo di accesso agli Ecopoint
- 2) consentire gli accessi agli Ecopoint
- 3) adempiere agli obblighi legislativi, normativi, tributari, fiscali, amministrativi e contrattuali connessi ai suddetti servizi nonché agli obblighi di reportistica e/o rendicontazione del servizio nei confronti del committente pubblico
- 4) inviare agli utenti comunicazioni/informazioni, strettamente inerenti ai servizi erogati, mediante messaggistica o telefonate o posta elettronica o spedizioni cartacee,

La base giuridica che legittima il trattamento è l'adempimento ad una norma di legge o l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o la soddisfazione di una richiesta dell'interessato.

C) NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Rispetto alle finalità di cui ai punti B1), B2), B3) e B4), il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità per l'Azienda di erogare i servizi richiesti.

D) DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati raccolti è effettuato da personale interno all'Azienda a tal fine individuato e autorizzato del trattamento secondo specifiche istruzioni impartite nel rispetto della normativa vigente.

I dati raccolti, qualora sia necessario o strumentale per l'esecuzione delle indicate finalità, potranno essere trattati da terzi, nominati Responsabili esterni del trattamento o Contitolari laddove applicabile, e precisamente:

- uffici ed organismi della Pubblica Amministrazione
- aziende, professionisti e consulenti che assistono l'Azienda nei servizi di controllo degli accessi e videosorveglianza, di gestione e monitoraggio delle attività di conferimento e raccolta dei rifiuti, di monitoraggio e valutazione della qualità dei servizi offerti, di elaborazione di statistiche relative alla customer satisfaction, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione dei rispettivi servizi
- aziende, professionisti e consulenti che assistono l'Azienda dal punto di vista fiscale, contabile, amministrativo, elaborazione dati, assicurativo e legale, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione dei rispettivi servizi
- aziende, professionisti e consulenti che assistono la Struttura nella gestione e nella manutenzione dell'infrastruttura informatica e digitale, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione dei rispettivi servizi

E) EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI A UN PAESE TERZO O A UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE

I dati personali potranno essere oggetto di trasferimento anche verso Paesi non appartenenti all'Unione Europea solo quando ricorrono le seguenti condizioni:

- se l'interessato manifesta il proprio consenso espresso o, se si tratta di dati sensibili, in forma scritta
- se è necessario per la salvaguardia di un interesse pubblico rilevante individuato con legge

F) PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI O CRITERI UTILIZZATI PER DETERMINARE TALE PERIODO

I dati raccolti, fatti salvi gli eventuali obblighi di legge, verranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati, e comunque non superiore a 10 anni.

G) DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato può in qualunque momento avvalersi delle facoltà e dei diritti previsti dall'art. 13 comma 2 lettere a) b) c) d) e) Reg. UE 679/2016.

In particolare, l'interessato ha:

- 1) *il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano e la relativa comunicazione*
- 2) *il diritto di opposizione che prevede la possibilità di opporsi al trattamento dei propri dati personali per motivi legittimi*
- 3) *il diritto di ottenere la rettifica dei dati che lo riguardano al fine di garantirne la veridicità*
- 4) *il diritto all'oblio, ossia a vedere cancellati i dati che lo riguardano, se il trattamento dei dati è effettuato conseguentemente alla prestazione del consenso; se, invece, i dati siano stati raccolti per finalità o tipologie di trattamenti per le quali il consenso non è richiesto, la cancellazione potrà essere attuata solo qualora i dati personali non siano più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o trattati*
- 5) *il diritto di limitazione del trattamento, solo ai casi particolari previsti dalla norma*
- 6) *il diritto alla portabilità dei dati se i dati riguardano il soggetto "interessato", se i dati sono stati forniti o raccolti dall'interessato stesso e se non viene leso alcun diritto altrui*
- 7) *il diritto di revocare il consenso al trattamento dei dati in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca*
- 8) *il diritto di proporre reclamo: fatto salvo ogni altro ricorso giurisdizionale, qualora l'interessato ritenga che il trattamento che lo riguardi violi gravemente il Regolamento europeo 679/2016 ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato in cui risiede*

L'esercizio di tali diritti può essere realizzato utilizzando i recapiti riportati al punto A.

H) ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

L'Azienda non adotta procedure né esegue operazioni che si basano su processi decisionali automatizzati, salvo le procedure e le operazioni che possono essere previste ed imposte da Enti Pubblici e da normative di settore.

Il Titolare del trattamento dei dati

Azienda Servizi Municipalizzati S.r.l.

Il Legale Rappresentante

Ing. Silvio Maria Binetti

Consenso

Il sottoscritto _____ dichiara di aver preso visione dell'informativa, di averne compreso i contenuti e di prestare il relativo consenso

Consenso relativo alle finalità di cui ai punti B1), B2), B3) e B4)

Data _____ Firma _____